



Met lef, vertrouwen en volop in beweging de toekomst tegemoet.

Met ingang van 1 augustus 2022 zijn we op zoek naar een

Administratief medewerker

(Per locatie 3 á 4 uur)

voor diverse locaties

CBO Noardwest Fryslân Onderwijs & Kinderopvang biedt kinderen van 0 tot 13 jaar basisonderwijs en kinderopvang. Hiervoor hebben we 17 locaties in de gemeenten Harlingen, Waadhoeke en Leeuwarden. Afhankelijk van de locaties bieden we kinderdagverblijf, peuteropvang, basisonderwijs en buitenschoolse opvang.

www.cbo-nwf.nl

Werkzaamheden:

- Houdt zelfstandig de administratie bij en stelt (periodiek) overzichten op.
- Verzorgt het telefoonverkeer, ontvangt bezoekers en verwijst deze door.
- Beheert de kleine kas, ontvangt ouderbijdragen en rappelleert over tijdigheid en de wijze van aanlevering.
- Verstrekt informatie over diverse onderwerpen en geeft een algemene toelichting op interne regelingen en procedures.
- Beheert agenda's en maakt afspraken.
- Verzorgt de organisatorische voorbereiding en verslaglegging van vergaderingen.
- Verzorgt standaard (interne en externe) correspondentie.

Wij zoeken tevens iemand die:

- Beschikt over vaktechnische kennis van administratieve procedures en systemen en de administratieve organisatie.
- Beschikt over kennis van de toepassing van interne richtlijnen en procedures m.b.t. de AVG
- Vaardigheden in het verzamelen, ordenen en verwerken van informatie en archief.
- Een bijdrage levert aan de verdere ontwikkeling van de IKC's;

Wij bieden:

- Een afwisselende functie in een fijne werkomgeving, met een enthousiaste, betrokken en gemotiveerde teams, ouders en kinderen waarin een prettige sfeer wordt samengewerkt;
- Een aanstelling conform de CAO-PO, salarisschaal 5.
- Collegiale ondersteuning.

Kandidaten worden verzocht voor 21 mei aanstaande een motivatiebrief voorzien van een cv te sturen naar Stichting CBO Noardwest Fryslân, t.a.v. mevrouw M. Jukema.

Academiestraat 30, 8801 LJ Franeker of naar: m.jukema@cbo-nwf.nl

Voor vragen kunt u contact opnemen mevrouw M. Jukema, telefonisch te bereiken tijdens kantooruren via 0517-391081