



Stichting CBO Noardwest Fryslân Onderwijs & Kinderopvang is op zoek naar een

Medewerker Secretarieel & Communicatie (PR)

0.6 fte

Met ingang van 1 februari 2022

CBO Noardwest Fryslân Onderwijs & Kinderopvang biedt kinderen van 0 tot 13 jaar basisonderwijs en kinderopvang. Hiervoor hebben we 17 locaties in de gemeenten Harlingen, Waadhoeke en Leeuwarden. Afhankelijk van de locaties bieden we kinderdagverblijf, peuteropvang, basisonderwijs en buitenschoolse opvang.

Het bestuurskantoor is gevestigd in Franeker, de plek waar jij misschien gaat werken!

De medewerker secretarieel & communicatie verricht secretariële ondersteuning aan het College van Bestuur en de diverse beleidsmedewerkers. En is verantwoordelijk voor de in- en externe communicatie (website). Naast de bovenstaande werkzaamheden is de medewerker secretarieel en communicatie medeverantwoordelijk voor de invalpool.

Dit ga je doen:

- Verzorgen van secretariële ondersteuning (verslaglegging vergaderingen Rvt, DO en GMR)
- Interne en externe communicatie (pr)
- Verzorgen en uitvoeren van correspondentie
- Medeverantwoordelijk voor de invalpool van onderwijs en kinderopvang
- Je stelt management overzichten op
- Het redigeren van teksten
- Het verzorgen van nieuwsbrieven en mailingen

Wat bied jij?

- Je hebt een afgeronde relevante HBO/AD opleiding of je functioneert op HBO niveau
- Je hebt een gedegen kennis van de Nederlandse taal
- Je bent bedreven in Microsoft producten (SharePoint, Excel, Word, OneDrive)
- Je bent communicatief vaardig
- Je kunt goed zelfstandig werken

Wat bieden wij?

- Een interessante, uitdagende en afwisselende functie
- Een enthousiast team van gedreven collega's die je ideeën en inbreng waarderen
- Arbeidsvoorwaarden conform de cao primair onderwijs
- Een salaris conform de cao primair onderwijs schaal 7/8, afhankelijk van de achtergrond en ervaring.

Kandidaten worden verzocht voor 10 januari 2022 een motivatiebrief voorzien van een cv te sturen naar Stichting CBO Noardwest Fryslân Onderwijs & Kinderopvang t.a.v. Mevr. F. Smit. Academiestraat 30, 8801 LJ Franeker of naar: f.smit@cbo-nwf.nl

De gesprekken zullen plaatsvinden in week 3. Voor vragen kunt u contact opnemen met dhr. P.J. Scholtanus, telefonisch te bereiken tijdens kantooruren via 06-37321461.

Samen gewoon bijzonder