



## Verslag van de GMR-vergadering CBO Noardwest Fryslân op 2 oktober 2018 in CBS Prins Johan Friso te Harlingen

### Aanwezig:

#### GMR

#### Personeelsgeleding:

Tim Zasburg (secretaris)  
Matzen Rinsma  
Johannes van der Bij  
Rixt Brijder  
Sylvia Stoelinga  
Tietsje Werkhoven

#### Oudergeleding:

Sijtze Sijens (voorzitter, aanwezig vanaf punt 3.3)  
Gerlinde van der Meij  
Nienke Vogel  
Susan van der Werf  
Jurjen Bruinsma

#### CvB:

Willem Reitsma (t/m punt 3)  
Pyt Sybesma (t/m/ punt 3)

#### Notulist:

Nieske Coster

#### Afwezig:

Nanda Smid

Klara Bos  
Jan Stok

## 1. Opening

Omdat de voorzitter wat later komt, zit Tim Zasburg het eerste gedeelte van de vergadering voor. Hij heet iedereen van harte welkom. Rixt opent vervolgens de vergadering met het lezen van het gedicht "Vriendschap" van Toon Hermans.

## 2. Mededelingen

**2.1** Het sturen van alle stukken over de post is een dure aangelegenheid, deze keer € 3,50 per GMR-lid. Ook in het kader van duurzaamheid is het minder gewenst om alles uit te printen, mede omdat de personeelsgeleding nu iPads heeft en daarmee de stukken in kan zien. Dit punt wordt later in de vergadering besproken.

## 3. College van Bestuur

### **3.5 AVG, reactie op het onthouden van instemming Medewerkersovereenkomst**

Dhr. Sybesma geeft een reactie op de vragen en opmerkingen die de GMR de vorige keer bij deze overeenkomst had:

- Punt 4.2 in deze overeenkomst heeft betrekking op de eigen apparatuur, die thuis wordt gebruikt om zaken op te verwerken.
- Punt 5.2: De meldplicht binnen 24 uur betekent dat er zo spoedig mogelijk een melding moet worden gedaan. Dit kan ook een telefonische melding zijn.
- Punt 7.2: De opzegging kan er uit, want zodra iemand uit dienst gaat, heeft deze geen toegang meer tot gegevens.
- Sancties: In dit stuk staan geen sancties omdat de uitwerking in documenten staat die nog komen.

Er zijn geen alternatieven voor dit formulier. Het formulier hoort bij het pakket van YSNS waarvoor is gekozen. In verband met het behoud van rechten kunnen alleen kleine wijzigingen in de tekst worden doorgevoerd.

De overeenkomst wordt aan de werknemer zelf voorgelegd ter ondertekening.

Mocht de GMR vanavond de Medewerkersovereenkomst niet goedkeuren, dan kunnen de rapporten niet door leerkrachten worden ingevuld.

De directeuren hebben een cursus gehad over de AVG. Deze geven op hun beurt de informatie door aan de leerkrachten.

Binnen de vereniging is men bezig om SharePoint in te richten voor alle scholen. Vertrouwelijke informatie kan dan worden gedeeld via Sharepoint.

Opmerking:

- Bij de punten 6.2 en 7.3 is niet dezelfde grootte van lettertype gebruikt.

### **3.2 Verenigingsactie Scholen voor Scholen**

Omdat op de scholen het sparen voor de zending weinig meer opbracht, is besloten om één keer in de twee à drie jaar met de 17 scholen een actie voor Scholen voor Scholen breed op te zetten. Deze keer is de actie, die gehouden wordt van 5 tot 16 november, voor Victory4All voor scholen in Zuid-Afrika. Tijdens de actie wordt op de scholen Afrika in projectvorm behandeld. Morgen komt de voorzitter van de stichting op de personeelsdag om in 10 minuten iets te vertellen over het werk van Victory4All. De vereniging vult de opbrengst van de actie aan.

### **3.4 Afname tevredenheidsonderzoek najaar 2018 t.b.v. schoolplan 2019-2023**

Het is gebruikelijk om vóór de nieuwe planperiode een tevredenheidsonderzoek te houden dat breed wordt opgezet en waarin input voor het schoolplan wordt gevraagd aan ouders, leerkrachten en leerlingen. De rode lijn in de vragen is voor elke school gelijk, maar scholen kunnen zelf vragen toevoegen, bijvoorbeeld met betrekking tot IKC's. Het wordt een digitaal onderzoek en het onderzoek wordt uitgevoerd door Beekveld & Terpstra, het bedrijf dat het onderzoek de vorige twee keer ook heeft gedaan.

### **3.3 IKC-vorming in eigen beheer**

Dhr. Sybesma licht het stuk "Kinderopvang in eigen beheer" toe.

Het CvB wil met de vorming van IKC's aansluiten bij de kleine of minder grote kernen in de regio, waar ouders ergens anders naar toe gaan om te werken. Verenigingen die iets doen op het gebied van bijvoorbeeld sport en cultuur en het nu vaak moeilijk hebben, zouden iets in de naschoolse programma's kunnen doen.

De pedagogische medewerkers, die nu in dienst zijn bij de partners in de kinderopvang, zouden in de toekomst aanvullende werkzaamheden in het onderwijs kunnen verrichten. Het CvB wil deze medewerkers in dat geval in eigen dienst hebben. E.e.a. is overlegd met SKF, die de intentie heeft om hun activiteiten over te doen aan CBO NWF.

Naast de vereniging wordt een stichting kinderopvang opgericht die valt onder een holding. De vereniging blijft leidend. Het bestuur van de vereniging wordt ook het bestuur van de holding en krijgt hiermee ook zeggenschap over de kinderopvang. De stichting kinderopvang wordt een eigen rechtspersoon.

### **3.1 Formatieplanning en inzet werkdrukmiddelen schooljaar 2018-2019**

Dhr. Reitsma licht de "Formatie 2018-2019" toe.

De MR-en van alle scholen zijn schriftelijk akkoord gegaan met de inzet van de werkdrukmiddelen.

De werkdrukmiddelen zijn ingezet voor "meer handen in de klas". Men heeft alle groepen kunnen bemensen. Dit is ten koste gegaan van het mobiliteitscentrum en daardoor is op dit moment de vervanging een probleem.

De werkdrukmiddelen bedragen op dit moment € 155,00 per leerling. Dit bedrag loopt op naar € 285,00 per leerling.

De opmerkingen over foutieve namen bij de scholen worden doorgegeven aan dhr. Reitsma. Gerlinde wil graag dat voortaan in het stuk de plaatsnamen aan de schoolnamen worden toegevoegd. Dhr. Reitsma neemt dit mee.

## **4. Verslag 5 juli 2018**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

## **5. Overige besprekpunten GMR**

### **5.1 Cursusavond GMR- en MR-leden op 31 oktober 2018**

De cursus is op 31 oktober a.s. om 19.30 uur in de PJF. Het betreft de basiscursus. Tim en Sytze zorgen voor het versturen van de uitnodigingen aan de MR-leden.

### **5.2 Medewerkerovereenkomst**

De GMR stemt in met de Medewerkerovereenkomst mits wordt voldaan aan de opmerkingen die Susan nog mailt aan Sijtze. Sijtze mailt deze door naar de andere GMR-leden.

## **6. Rondvraag**

**6.1** De GMR-leden gaan akkoord met het digitaal ontvangen van de vergaderstukken, alleen de boekwerken wil men graag op papier ontvangen. Sijtze bespreekt dit met het CvB.

**6.2** Sylvia is 8 november afwezig.

## 7. Sluiting

De volgende GMR-vergadering is op **8 november** a.s. De locatie is nog niet bekend.

### Actielijst:

- Tim en Rixt plannen na de zomervakantie een datum voor het uitje en organiseren dit ook.
- Op de cursusavond van 31 oktober a.s. wordt het doorsturen van de verslagen van MR-vergaderingen genoemd.
- Tim en Sijtze versturen de uitnodigingen voor de cursusavond aan de MR-leden.