



SCHOOLGIDS
2018-2019



Voorwoord

De basisschool is een deel van je leven. Voor kinderen, maar ook voor u als ouder / verzorger. Gedurende de basisschoolperiode vertrouwt u uw kind ruim 8.000 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

De overheid vraagt scholen een schoolgids te maken, zodat ouders / verzorgers bewust kunnen kiezen.

In deze gids beschrijven scholen onder andere de werkwijzen, de gebruikte methoden, de sfeer en de behaalde resultaten. De gids is bedoeld voor ouders / verzorgers die nu de kinderen op school hebben én voor ouders / verzorgers van toekomstige leerlingen.

Nieuwe ouders / verzorgers ontvangen de schoolgids vóór de inschrijving van de kinderen, zodat zij een bewuste keuze kunnen maken voor een van onze scholen. U kunt uw kinderen na de derde verjaardag inschrijven. Wij houden dan bij de groepsindeling rekening met de komst van uw kind.

De schoolgids van de Vereniging voor Christelijk Basisonderwijs Noardwest Fryslân verschijnt in een algemeen en een bijzonder deel.

Het A-deel bevat algemene informatie, van belang voor al onze scholen. Deze informatie blijft meerdere schooljaren geldig.

Het B-deel gaat specifiek over de school waarop uw kind zit of waarbij u uw kind wilt inschrijven. De scholen passen dit deel jaarlijks aan.

Wij hopen dat u onze schoolgidsen met plezier leest. Suggesties over de inhoud van deze gids zijn van harte welkom.

Hebt u behoefte aan aanvullende informatie? De schooldirecteuren beantwoorden uw vragen graag. Ook bieden zij u de gelegenheid de school van binnen te bekijken.

Wij zijn trots op onze scholen en het onderwijs dat wij bieden. Dat laten wij u graag weten.

We hopen dat de informatie uit deze gids voor ouders / verzorgers die hun kind nog niet op een van onze scholen hebben zitten, aanleiding is om nader contact met ons te zoeken.

P. Sybesma,
W. Reitsma,
College van Bestuur

Inhoudsopgave

Voorwoord	1		
1 Algemeen	4		
Grondslag	4		
Visie	4		
Missie	4		
Doel	4		
Kerntaak en motto	4		
Regionale ouderavonden	5		
Lidmaatschap	5		
Logo	6		
Regionale ontwikkelingen	6		
2 Organisatie	7		
Bestuur	7		
Directie	7		
Medezeggenschapsraden	7		
Verenigingskantoor	7		
Organogram	8		
3 Leerlingen en ouders / verzorgers	9		
Leerplicht	9		
Verdeling over de groepen	9		
Ouderbetrokkenheid	9		
Invulling gezamenlijk gezag en de school	9		
Informatiestroom bij gescheiden ouders	9		
Zorg voor de leerling	10		
Ondersteuningsvarianten	10		
Variant 1	10		
Variant 2	10		
Variant 3	10		
Variant 4	10		
Vertragen of versnellen	10		
Passend Onderwijs	11		
Klachtenregeling	11		
Plusklas	11		
Verwijdering van leerlingen	11		
Aanmelden bij een andere basisschool	11		
Aanmelden bij het voortgezet onderwijs	12		
Verlof, vrijgeven, verzuim	12		
Gewichtige omstandigheden	12		
Afspraken met arts en tandarts	13		
Verzuim	13		
Kinderopvang en overblijven	13		
Algemene klachtenregeling	13		
Klachtencommissie christelijk onderwijs	13		
Meld- en aangifteplicht	14		
Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst	14		
Verwijsindex Fryslân	14		
		4 Onderwijs	15
		Kwaliteitszorg	15
		Schoolplan	15
		Kerdoelen	15
		Referentieniveaus	16
		Eindtoets	16
		Passend onderwijs	16
		Relatie	16
		Autonomie	16
		Competentie	16
		Vrijstelling van onderwijsactiviteiten	16
		ICT	16
		Beveiliging en filtering	17
		Vieringen	17
		5 Veiligheid	18
		Arbeidsomstandigheden	18
		Gebruikersvergunning	18
		Bedrijfshulpverlening	18
		Ontruimingsplan	18
		6 Personeel	19
		Personeelsbeleid	19
		Leerkracht in opleiding	19
		Vervanging personeel	19
		A) verschuiven:	19
		B) ruilen:	19
		C) verdelen:	19
		7 Financieel	20
		Ouderbijdrage	20
		Verzekeringen	20
		Sponsoring	20
		Zending en Edukanscollecte	20
		8 Overig	21
		Wet op het onderwijstoezicht	21
		Contact rijksoverheid en inspectie	21
		Meldpunt vertrouwensinspecteurs	21
		Plannen ter inzage	21

1 Algemeen

De vereniging CBO Noardwest Fryslân verzorgt christelijk basisonderwijs in de gemeenten Waadhoeke, Harlingen en Leeuwarderadeel.

Onze scholen zijn:

CBS Staetlânsskoalle	Tzum
CBS De Korendrager	Franeker
CBS De Toermalijn	Franeker
CBS Prins Johan Friso	Harlingen
CBS het bAken	Harlingen
PCBS De Skeakel	Sexbierum
CBS De Flambou	Oosterbierum
CBS It Anker	Dronryp
CBS Mooitaki	Bitgummole
CBS Eben Haëzer	Menaam
CBS De Fûgelsang	Berltsum
SWS It Iepen Finster	Achlum
SWS De Syl	Oude Bildtzijl
SWS De Swirrel	Britsum
CBS De Noordster	Nij Altoenae
CBS De Slotschool	St. Annaparochie
CBS De Wizebeam	Minnertsga

De huidige (nieuwe) schoolvereniging is opgericht op 1 januari 2014. Veel rechtsvoorgangers van onze vereniging dateren al van vóór 1865. Onze scholen zijn diepgeworteld in de regionale samenleving. Bijzonder onderwijs gaat uit van een vereniging of stichting terwijl de overheid verantwoordelijk is voor het openbaar onderwijs. Onze vereniging ontvangt op basis van het aantal scholen en kinderen een subsidie van het Ministerie van Onderwijs en bepaalt zelf hoe deze subsidie aan het onderwijs wordt besteed. Christelijk onderwijs behoort van oudsher tot het bijzonder onderwijs.

Grondslag

De Bijbel dient als inspiratiebron voor de omgang met God, de naaste en de omringende wereld, en voor al het andere handelen van de Vereniging voor CBO Noardwest Fryslân.

Visie

We vertalen deze grondslag in de onderwijskundige praktijk en geven daar zo betekenis aan. Vanuit onze christelijke identiteit geloven wij dat ieder kind uniek en waardevol is.

Onze vereniging spant zich dan ook in om een veilig, liefdevol en respectvol schoolklimaat te bieden

waarin elk kind tot zijn of haar recht komt. Vanuit dit uitgangspunt geven onze scholen passend onderwijs.

Missie

De vereniging CBO Noardwest Fryslân streeft ernaar om vanuit de grondslag vorm en inhoud te geven aan kwalitatief goed onderwijs en opvoeding in waarden en normen.

Doel

De vereniging stelt zich ten doel in de gemeenten Waadhoeke, Harlingen en Leeuwarderadeel werkzaam te zijn voor scholen voor christelijk basisonderwijs en scholen voor samenwerkingsonderwijs. Zij tracht dit doel te verwerkelijken door samenwerking te zoeken in alles wat tot de regionale en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort. Zij maakt daarbij gebruik van alle andere wettige middelen die aan het gestelde doel dienstig zijn. Zij beoogt niet om winst te maken. Al onze scholen kennen een open toelatingsbeleid en gaan respectvol om met anders- en niet-gelovigen.

Kerntaak en motto

Onze kerntaak is dat wij onze leerlingen begeleiden bij het functioneren als mens in de veranderende samenleving. De wijze waarop alle betrokkenen met elkaar omgaan, wordt verwoord als 'recht doen' (Micha 6:8). In onze sterk geïndividualiseerde maatschappij, met veel competentiedrang en materialisme, leren de kinderen op onze scholen dat het in de wereld van vandaag ook om andere dingen gaat. Rekening houdend met de verschillen tussen kinderen en hun leefomstandigheden is het moeilijk de toegevoegde onderwijskundige kwaliteit te meten. Het kan zo zijn, dat op onze scholen op enig moment meer aandacht uitgaat naar 'het lekker in het vel brengen van leerlingen' dan naar de hoogte van de Cito-score. Op onze scholen komt naast het leren (to learn) zeker ook het onderwijzen (to teach) aan bod. Hierbij gaat het om het (aan)leren van kennis en vaardigheden (leren), maar ook om opvoeden, ontwikkelen, vormen en inwijden (onderwijzen). U kunt al onze medewerkers hierop aanspreken.

Samenwerking met ouders / verzorgers

Deze kerntaak kunnen we waarmaken dankzij de samenwerking tussen u als ouder / verzorger en onze professionele leerkrachten. Wij zien ouders / verzorgers als opvoedingspartners die specifieke opvoedings- en onderwijsvragen stellen aan de school. Onze directeuren laten zich bij het schoolbeleid dan ook adviseren door ouders / verzorgers via de medezeggenschapsraad. Onze scholen vormen gemeenschappen met een grote mate van ouderbetrokkenheid. De medewerkers binnen onze scholen werken intensief samen met elkaar, met ouders / verzorgers en met andere instanties.

Regionale ouderavonden

Voor het bespreken van onderwerpen die schooloverstijgend zijn organiseert het bestuur regelmatig regionale ouderavonden. De onderwerpen hebben te maken met onderwijs en opvoeding.



Kernwaarden

We leven in een toenemende geïndividualiseerde samenleving. Competentiedrang en materialisme spelen daarin een belangrijke rol. Landelijk gaat het om steeds hogere prestaties om blijvend te kunnen voldoen aan de wereldwijde ranking lijstjes. Bekend is de PISA-ranking voor onderwijsprestaties waarin Nederland een top 10 prestatie levert.

Dit denken gaat voorbij aan het wezen van een mens, dus ook aan een leerling. Kinderen leren op school meer dan alleen de reken- en taalvaardigheden. Kinderen hebben verschillende talenten, bv. op het gebied van beweging, expressie en muziek. Dit zijn vaardigheden waarin zij kunnen uitblinken zonder dat die in een ranking-lijstje naar voren komen. Sommige kinderen hebben talenten in andere dan de leervakken die zij moeilijk vinden. Onze scholen willen in deze planperiode, naast het behoud van de leervaardigheden, ook tijd besteden aan het leggen van andere onderwijsaccenten.

De kernwaarden versterken het onderwijs van CBO NWF, ze zijn de basis van ons handelen.

Samen een gemeenschap

Kinderen en volwassenen houden rekening met elkaar, helpen elkaar en stimuleren elkaar. We zijn in onze schoolgemeenschappen voor elkaar verantwoordelijk en spreken elkaar ook aan op onze houding en ons gedrag. Wij verwachten van medewerkers en ouders / verzorgers dat zij deze kernwaarden onderschrijven. De manier waarop we deze kernwaarden binnen onze scholen en binnen de vereniging willen laten leven, omschrijven we als onze richtingwijzer. Vanuit onze bijbelse opdracht tolereren wij vloeken, lichamelijk en verbaal geweld en discriminerend taalgebruik (waaronder ook racistische en seksistische uitingen) niet op onze scholen. Zo stellen wij grenzen aan de verruwing in onze maatschappij.

Lidmaatschap

Ouders / verzorgers kunnen lid worden van onze schoolvereniging. Leden van de vereniging zijn allen die zich bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten.

De minimumleeftijd is 18 jaar. Het lidmaatschap is persoonlijk. De leden betalen contributie, per lid is deze € 10.

Van de contributie betalen we onder andere een welkomst- en afscheidscadeau voor de kinderen. Ook ondersteunen we er verenigingsactiviteiten mee. U kunt zich als lid aanmelden bij de directeur van de school. Het lidmaatschap van de vereniging is geen voorwaarde voor toela-

ting van uw kind op één van onze scholen. We stellen het wel zeer op prijs dat ouders / verzorgers zich als lid aanmelden en zo de vereniging van scholen ondersteunen. Het lidmaatschap is niet gekoppeld aan schoolgaande kinderen. Dus zodra uw jongste kind de basisschool verlaat, loopt het lidmaatschap door totdat u dit opzegt. Opzegging wordt verwerkt met ingang van het nieuwe kalenderjaar.

Logo

Ons logo



De vorm, een schild, sluit goed aan bij de bijbelse uitgangspunten: we willen een schild zijn voor de kinderen en veiligheid bieden binnen de schoolgemeenschap. Het logo symboliseert daarnaast de regio waarin CBO Noardwest Fryslân werkzaam is. CBO ontwikkelt zich tot een verbindende organisatie in de woonkernen binnen het verzorgingsgebied. Onze scholen zijn de ontmoetingsplaatsen voor ouders rondom de ontwikkeling van kinderen. We kiezen er voor om de identiteit voluit te omschrijven, in een onderscheidend logo.

De vorm wijkt af van de gangbare modellen. Zo willen de scholen zich te midden van hun leefgemeenschap ontwikkelen, eigenzinnig en onderscheidend.

Regionale ontwikkelingen

Het bestuur voorziet dat in de nabije toekomst kleine scholen in een dorp worden samengevoegd tot een samenwerkingsschool. Doel hiervan is een onderwijsvoorziening in een kern te behouden.

2 Organisatie

Bestuur

De algemene ledenvergadering van vereniging CBO Noardwest Fryslân kiest de Leden van de Raad van Toezicht (RvT) uit de leden. Het College van Bestuur (CvB), benoemd door de RvT is het bevoegd gezag van de scholen. Alle scholen en de onderwijsorganisatie vallen onder de verantwoordelijkheid van het CvB. Het bestuur controleert de uitvoering, houdt toezicht en legt verantwoording af aan de RvT. Hiermee voldoet onze vereniging aan de Wet Goed onderwijs Goed bestuur.

Directie

Het management van de scholen krijgt inhoud op twee niveaus. Op het eerste niveau draagt het CvB de verantwoordelijkheid voor de gehele organisatie op het gebied van onderwijsbeleid, personeelsbeleid, financiën en huisvesting. Het CvB geeft leiding aan het team van schooldirecteuren.

Op het tweede niveau dragen de schooldirecteuren de verantwoordelijkheid voor het reilen en zeilen op hun school. Hieronder vallen alle onderwijsactiviteiten. Voor ouders / verzorgers is de schooldirecteur het aanspreekpunt.

Medezeggenschapsraden

De taken van de medezeggenschapsraden zijn wettelijk vastgelegd, waarbij wij onderscheid maken tussen besluiten die van belang zijn voor de individuele scholen (medezeggenschapsraad) en besluiten die van belang zijn voor alle scholen (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

De medezeggenschapsraad valt te vergelijken met de ondernemingsraad in het bedrijfsleven. Ouders / verzorgers en leerkrachten hebben via deze raad inspraak op besluiten van de schooldirecteur. Besluiten die de directeur namens het bestuur neemt. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad behandelt bestuursbesluiten die betrekking hebben op alle dertien scholen. Ouders en personeelsleden kunnen zich kandidaat stellen voor het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad volgens vastgestelde procedures.

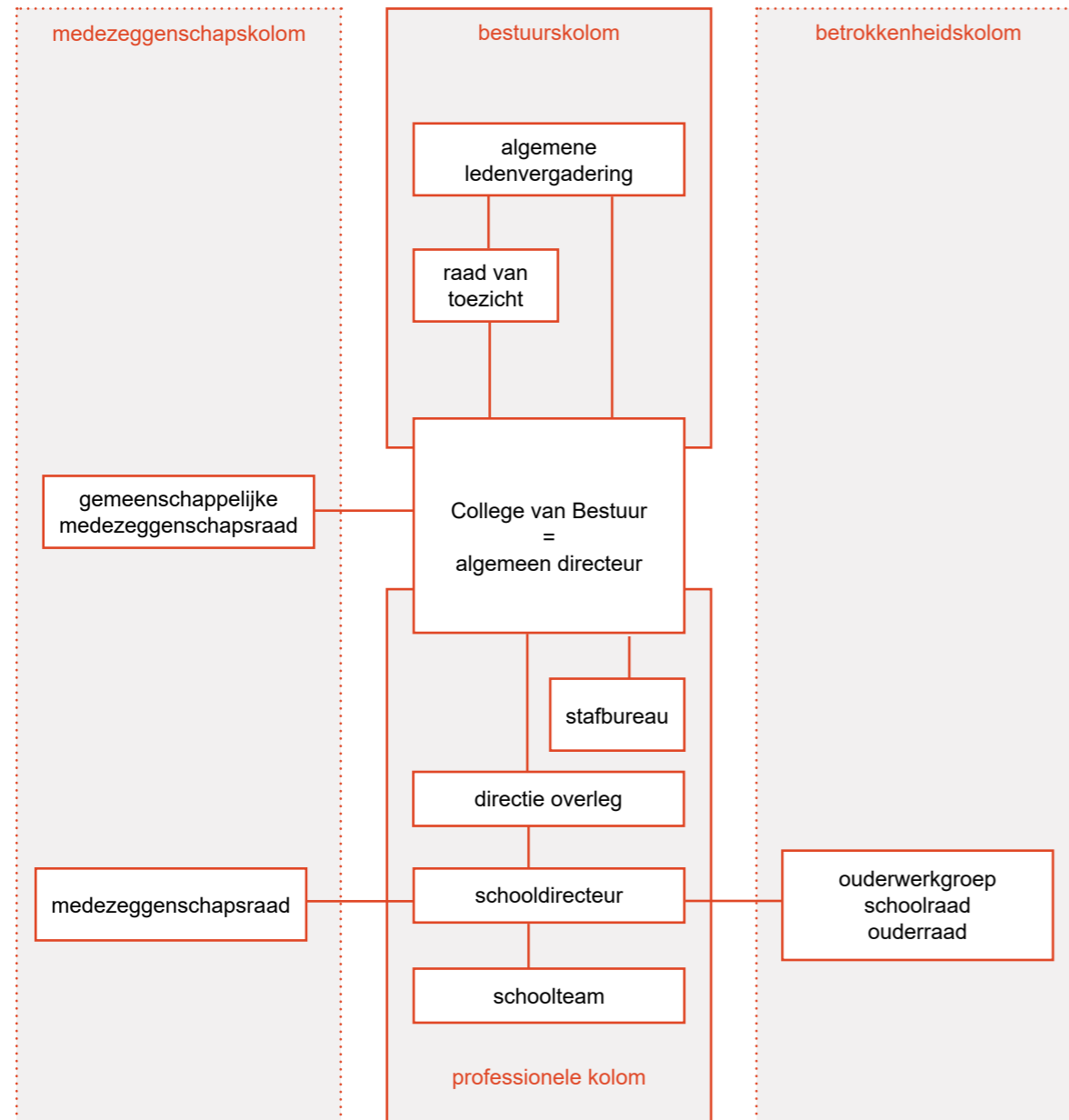
Verenigingskantoor

Het verenigingskantoor is gevestigd aan de Academiestraat 30 te Franeker:

Postbus 180
8800 AD Franeker
T: 0517 – 391 081
E: info@cbo-nwf.nl
W: www.cbo-nwf.nl

Op de website van de vereniging vindt u de meest actuele informatie. Via deze website kunt u ook de websites van de afzonderlijke scholen vinden.

Organogram



3 Leerlingen en ouders / verzorgers

Leerplicht

Kinderen zijn leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op hun vijfde verjaardag. Dan behoren ze ingeschreven te zijn bij een basisschool. Het is een goed gebruik dat kinderen na hun vierde verjaardag al naar school gaan, ook al zijn ze nog niet leerplichtig. Vanaf het moment dat kinderen de leeftijd van drie jaar en tien maanden hebben bereikt, kunnen zij wennen aan hun school en de schoolomgeving. Dit mag gedurende vijf dagen of vijf dagdelen. Afspraken hierover kunt u maken met de schooldirecteur als u uw kind komt inschrijven. Vanaf het moment dat uw kind staat ingeschreven, maakt u deel uit van de oudergeleding van de school.

Verdeling over de groepen

Uw kind krijgt een plaats in een groep. Gedurende de basisschoolperiode blijft een groep kinderen bij elkaar, maar als gevolg van in- en uitstroom van leerlingen moeten scholen soms een nieuwe groepsindeling maken. De schooldirecteur verdeelt de kinderen over de groepen.

Ouderbetrokkenheid

CBO Noordwest Fryslân ziet de schoolorganisatie als een schoolgemeenschap. Ouderbetrokkenheid is ook meer dan alleen de kinderen bij onze scholen aanmelden. Wij verwachten dat ouders / verzorgers die voor onze scholen kiezen, in gezamenlijkheid met de leerkrachten de belangen van de opvoeding en het onderwijs aan de kinderen behartigen. Daarbij hebben leerkrachten en ouders / verzorgers elk een eigen verantwoordelijkheid.

Wij verwachten dat ouders belangstelling tonen voor het onderwijs en de kinderen stimuleren bij hun ontwikkeling. Afgezien van de wettelijke rechten en plichten, vastgelegd in de Wet op het primair onderwijs, draagt ouderbetrokkenheid wezenlijk bij aan de onderwijskundige ontwikkeling van de school. Betrokkenheid van ouders / verzorgers bij de school kan verschillende vormen aannemen.

Concreet verwachten wij dat

- u de ouder-, rapport- en klassenavonden op school bezoekt;

- u ondersteunend werk voor de school en het onderwijs verricht.

Naast praktische hulp kunt u zich ook beschikbaar stellen als lid van de oudergeleding van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. Als lid van de schoolvereniging kunt u zich ook beschikbaar stellen voor zitting in de Raad van Toezicht.

Invulling gezamenlijk gezag en de school

Bij een echtscheiding is het uitgangspunt van rechters tegenwoordig, dat ouders gezamenlijk het gezag houden. Alleen in zwaarwegende omstandigheden wordt dit aan een van de ouders toegekend. Gezamenlijk gezag na echtscheiding betekent dat beide ouders belast blijven met de opvoedkundige en juridische verantwoordelijkheid voor hun kinderen. Meestal wordt dan ook onderling een omgangsregeling afgesproken. Sommige ouders kiezen voor een feitelijke deling van verzorging en opvoeding, het zogenaamde co-ouderschap. Gezamenlijk gezag betekent feitelijk dat één ouder geen beslissingen kan nemen zonder medeweten of akkoord van de andere ouder. De ouders bij wie het kind verblijft heeft de meeste verantwoordelijkheid (de verzorgende ouder). De andere ouder dient bereid te zijn om de zorgtaken van de verzorgende ouder te aanvaarden en te respecteren. Kleine alledaagse beslissingen over de kinderen worden genomen door de verzorgende ouder. Grotere beslissingen worden in overleg genomen. Het overleg tussen de ouders kan op verschillende wijze plaatsvinden: mondeling, telefonisch, schriftelijk of via een bemiddelaar. De school vervult hierin geen rol.

Informatiestroom bij gescheiden ouders

De ouder die met verzorging is belast (of het gezag heeft) heeft de wettelijke plicht de andere ouder te informeren over het kind. Indien dit laatste niet gebeurt, kan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder de school vragen om informatie over het kind. Het gaat hierbij volgens de wet om informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen.

Volgens de wet is de school strikt genomen niet verplicht de niet-verzorgende ouder ook voor alle bijeenkomsten uit te nodigen.

Basisprincipe in de wet is dat de ene ouder de ander informeert en als die dat niet doet mag de niet-verzorgende ouder informatie rechtstreeks vragen aan de school. De school geeft in beginsel alle informatie, tenzij zwaarwegende belangen van het kind in de weg staan. Daarbij is het niet van belang of de ouder die met de verzorging is belast het met deze informatieverstrekking eens is. De school maakt op grond van de wet een eigen afweging ten aanzien van het op verzoek van de niet met de verzorging belaste ouder verstrekken van informatie.

Zorg voor de leerling

Wij zetten ons in voor de ontwikkeling en het welbevinden van alle kinderen. Die (wettelijke) plicht heeft ieder bestuur!

In ons onderwijs erkennen wij dat alle kinderen uniek zijn en recht hebben op passende ondersteuning. Als ouder vertrouwt u uw kind aan onze zorg toe. Wij doen ons uiterste best deze zorg waar te maken. Tot de zorgplicht van de school behoort ook het zorgen voor voldoende toezicht op de leerlingen. Daarom hebben we de volgende afspraken gemaakt:

- dagelijks houdt een pleinwacht toezicht op het schoolplein;
- als een kind afwezig is zonder dat dit is gemeld, neemt de groepsleerkracht contact op met thuis;
- kinderen mogen onder schooltijd het schoolterrein niet verlaten;
- als een kind onder schooltijd naar huis gaat (bijvoorbeeld door ziekte), neemt de school eerst telefonisch contact op met thuis.

Maar leerlingenzorg heeft ook te maken met het onderwijs zelf. Van alle kinderen op onze scholen houden we de ontwikkeling bij. U kunt dit vergelijken met de manier waarop het consultatiebureau de groei volgt. Dit leerlingvolgsysteem houdt zowel bij hoe en wat u uw kind leert als hoe het zich sociaal-emotioneel ontwikkelt. Regelmatig bespreken de groepsleerkrachten de resultaten met u.

Ondersteuningsvarianten

Leer- en/of gedragsproblemen pakken we in goed overleg met de ouders / verzorgers aan. Ondanks onze extra inspanningen kan er soms geen of onvoldoende verbetering optreden. Maar het gebeurt ook dat waar zich eerst grote problemen voordeden in de ontwikkeling van een kind, plotseling grote verbeteringen optreden. Wij onderscheiden vier varianten van leerlingenzorg:

Variant 1

Interne ondersteuning op school, met de mogelijkheid deskundigen van buiten de school te raadplegen.

Variant 2

De school vraagt via het bovenschoolse zorgadviesteam (ZAT) om advies, ondersteuning of onderzoek buiten de school bij het speciaal (basis)onderwijs.

Mogelijkheden:

- advisering aan de basisschool;
- nader onderzoek;
- verwijzing naar een andere basisschool.

Variant 3

Verwijzing naar een school voor speciaal (basis)onderwijs (zie verderop in dit hoofdstuk onder 'Passend Onderwijs').

Variant 4

Ouders / verzorgers en school verzoeken het Zorgadviesteam (ZAT) een leerling vanuit het speciaal basisonderwijs terug te laten keren naar het basisonderwijs.

Vertragen of versnellen

Het komt geregeld voor dat een kind iets meer tijd nodig heeft voor zijn ontwikkeling. Wij vinden een jaartje langer in een groep blijven dan vaak een verstandige keuze. Ook komt het voor dat kinderen zich zo snel ontwikkelen dat ze beter een jaartje kunnen overslaan (versnellen). Wanneer er sprake is van vertragen of versnellen werken we volgens een vast stappenplan, een protocol. Ook heeft elke school een intern begeleider, een leerkracht die zich bezighoudt met de leerlingenzorg.

Deze zal zo nodig dit stappenplan tijdig met u bespreken. Om kinderen bij de groep te houden hebben we Plusklassen en materialen voor verdieping en verbreding zoals Levelwerk.

Passend Onderwijs

Niet alle kinderen leren en ontwikkelen zich op dezelfde manier. Soms vraagt een optimale ontwikkeling speciale begeleiding. Met ondersteuning van de intern begeleider zorgt de leerkracht voor een onderwijsaanbod dat is afgestemd op de onderwijsbehoeften van leerlingen. We kunnen een beroep doen op de expertise vanuit het Speciaal (basis)onderwijs als onze eigen mogelijkheden niet toereikend zijn. Die ondersteuning kan bestaan uit: advisering, een consult van een psycholoog, ambulante begeleiding of een psychologisch onderzoek. Voor meer informatie kunt u de website Passend Onderwijs raadplegen: www.passendonderwijs.nl of de site van het Friese samenwerkingsverband www.passendonderwijsinfryslan.nl

Als een kind in aanmerking komt voor speciale begeleiding is er vooraf altijd overleg met de ouders. Het kan voorkomen dat de basisschool niet in staat is de begeleiding te bieden die een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dat geval wordt een beroep gedaan op een zorgadviesteam. Dit team gaat vanuit meerdere invalshoeken na of de school al het mogelijke heeft gedaan om een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs te voorkomen. De intern begeleider van de school en de groepsleerkracht spelen hierbij een belangrijke rol. Zij bespreken vooraf de te nemen stappen met de ouders / verzorgers. Een leerling kan alleen aangemeld worden met schriftelijke toestemming van de ouders. Ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen het optreden (zie reglement klachtencommissie) van het zorgadviesteam.

Klachtenregeling

Het (nieuwe) samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs in Friesland heeft een eigen klachtenregeling. Het klachtrecht beperkt zich tot het optreden vanuit het SWV in gedragingen en overige handelingen voor zover daartegen geen mogelijkheid van bezwaar of beroep

ingesteld is. De klachtenregeling voorziet in de aanstelling van een vertrouwenspersoon. Dit samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Plusklas

De aandacht voor excellente leerlingen en de bovenschoolse Plusklas komt voort uit de visie die we binnen de vereniging hebben op het omgaan met verschillen.

In het kader van Passend Onderwijs kan elke leerling optimaal gebruik maken van onze onderwijsvoorzieningen en alle ondersteuning krijgen die daarbij geboden wordt.

Elk kind is uniek. Vanuit die gedachte is het moeilijk dé eigenschappen aan te geven die duiden op (hoog)begaafdheid. Eigenschappen kunnen onderling erg verschillen en soms tegenovergesteld zijn. Zo kan het ene (hoog)begaafde kind op sociaal gebied erg sterk zijn, terwijl een ander (hoog)begaafd kind juist erg op zichzelf gericht is.

Binnen de vereniging hebben we Plusklassen voor de kinderen uit de groepen 3 t/m 8, daarnaast heeft elke school een coördinator Excellentie. Bij deze coördinator kunt u terecht voor vragen over de Plusklas en de toelatingseisen.

Verwijdering van leerlingen

Wij verwachten dat elk kind op onze scholen tot zijn recht komt, maar op enig moment kan er een onhoudbare situatie ontstaan. Denkt u bijvoorbeeld aan een leerling die zeer ernstige gedragsproblemen vertoont. De school doet dan al het nodige om de situatie te verbeteren, in overleg met externe deskundigen én met de betrokken ouders / verzorgers. Verbetert de situatie niet, dan kan het College van Bestuur de leerling schorsen, overplaatsen of verwijderen. Uit zorgvuldigheid heeft onze vereniging hiervoor een procedure vastgelegd. In voorkomende gevallen bespreken we dit beleid met u.

Aanmelden bij een andere basisschool

Als kinderen naar een andere basisschool gaan, komt dat meestal door een verhuizing.

De ouders / verzorgers ontvangen een onderwijskundig rapport, zodat de aansluiting bij de nieuwe school zo goed mogelijk verloopt. Tevens ontvangen ze een bewijs van uitschrijving. Dit bewijs is nodig om een kind op een andere school in te schrijven.

Aanmelden bij het voortgezet onderwijs

Als uw kind naar het voortgezet onderwijs gaat, spelen er twee belangrijke vragen:

- Welk schooltype is geschikt voor uw kind?
- Welke scholen in de regio bieden die vorm van onderwijs?

De voorbereiding op het voortgezet onderwijs vindt plaats in groep 8. De school beperkt zich tot adviseren over het niveau van het te kiezen voortgezet onderwijs.

De basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen. Denk aan de resultaten van de toetsen die uw kind maakt. Deze gegevens legt de school vast in het Leerlingvolgsysteem. Bij de advisering en plaatsing kijken de scholen naar de gegevens vanaf groep 6.

Op de website <http://plaatsingswijzer.nl> vindt u informatie over de Plaatsingswijzer.

Behalve de kwaliteit van de basisschool spelen ook de aard en aanleg van het kind een belangrijke rol. Wij willen het maximale uit uw kind halen. Wij willen er dus voor zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed kan meekomen. De keuze voor een school voor voortgezet onderwijs ligt geheel bij de ouders / verzorgers. Jaarlijks verstrekken wij een overzicht van de open dagen in de regio. Onze scholen beschikken over informatiemateriaal van de regionale scholen voor voortgezet onderwijs. Van één school verstrekken wij alle kinderen het benodigde materiaal en wel van de Christelijke Scholengemeenschap AMS te Franeker. Deze school beschouwen wij als 'onze' school voor voortgezet onderwijs, omdat onze schoolvereniging daarin bestuurlijk participeert.

verlof, vrijgeven, verzuim

De Leerplichtwet maakt het mogelijk dat in een aantal gevallen ouders / verzorgers met hun kinderen buiten de schoolvakantie op vakantie kunnen. Als ouders / verzorgers geen vrijaf kunnen nemen vanwege werk of eigen bedrijf (of als één ouder / verzorger dit niet kan), hebben zij het recht eenmaal per jaar met hun kinderen vakantie te houden buiten de reguliere schoolvakanties. Dit geldt tot een maximum van tien schooldagen. Uiteraard zijn dit geen snipperdagen en kunnen die niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

Verlof in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar aansluitend aan de schoolvakantie is niet mogelijk. Elke aanvraag daarvan zal de directeur op wettelijke gronden afwijzen.

Verzoeken voor extra verlof moet u ruim van tevoren (dertien weken) schriftelijk bij de directeur van de school indienen. Uiteraard moet u daarbij aangeven waarom u om extra verlof vraagt. Ouders / verzorgers in dienstbetrekking moeten een werkgeversverklaring overleggen. Ouders / verzorgers met een eigen bedrijf kunnen hiervoor hun eigen briefpapier gebruiken. De directeur van de school bericht u schriftelijk of hij het verlof toekent. Bij afwijzing kunt u bezwaar maken. Tegelijkertijd kunt u, als er sprake is van spoed, aan de president van de rechtbank een voorlopige voorziening vragen. Blijft de directeur bij de beslissing, dan kunt u daarna in beroep gaan bij de rechtbank (lange procedure). U zult dan wel griffierechten moeten betalen.

Gewichtige omstandigheden

Naast het vakantieverlof kunt u verlof aanvragen bij de volgende omstandigheden:

- bij huwelijk van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad van het kind, voor maximaal twee dagen.
- bij huwelijksjubilea (12 1/2, 25, 40, 50 of 60 jaar) van ouders of grootouders, voor maximaal één dag.
- bij trieste zaken zoals een begrafenis / crematie spreekt het uiteraard voor zich dat uw kind daarbij aanwezig kan zijn;
- voor godsdienstverplichtingen of andere gewichtige omstandigheden. Het is verstandig om dit ruim van tevoren schriftelijk bij de directeur aan te vragen, omdat ook

hier bij afwijzing een beroepsmogelijkheid aanwezig is.

- Sommige kinderen hebben bijzondere talenten op het gebied van sport of kunst. Dit is geen vrijstellingsmogelijkheid voor verzuim. De schooldirecteur heeft de mogelijkheid tot het geven van verlof voor deelname aan een nationaal of internationaal evenement.

In al deze gevallen moet u de directeur van de school schriftelijk om verlof vragen. Hij kan maximaal tien schooldagen per schooljaar verlof verlenen. Mocht langer verlof noodzakelijk zijn, dan kunt u toestemming van de leerplichtambtenaar van uw woongemeente vragen. Bij weigering kunt u in beroep gaan. Alleen de ouder(s) / verzorger(s) of voogden kunnen verzoeken om verlof of een beroep doen op gewichtige omstandigheden. Voor vragen over deze regeling kunt u terecht bij de schooldirecteur. Het komt vaak voor dat ouders / verzorgers eerst een reis boeken en daarna om verlof vragen. Dit is de verkeerde volgorde. Een dergelijke handelwijze laat de directeur niet veel ruimte voor een goede afweging. Vanwege het getoonde gebrek aan respect voor een goede afweging zal de schooldirecteur in vrijwel alle gevallen een dergelijk verzoek afwijzen.

Afspraken met arts en tandarts

Probeer u afspraken bij een arts, tandarts, specialist en dergelijke zo te maken dat uw kind geen lessen verzuimt. Als dit niet kan of als uw kind ziek is, dient u dit bij de directeur van de school te melden.

Verzuim

De school registreert verzuim van kinderen. Langdurig verzuim, ook wegens ziekte, melden wij aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Dit geldt ook voor ongeoorloofd verzuim, afwezigheid zonder dat de school hiervoor toestemming heeft gegeven. De schooldirecteur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd verzuim. Tegen ouders / verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Kinderopvang en overblijven

Overblijven is op elke school mogelijk. We hebben de tussenschoolse opvang uitbesteed aan de Stichting Kinderopvang Friesland. Ook de naschoolse kinderopvang is uitbesteed aan deze stichting. Waar mogelijk vangt die kinderen op in of rond de school. De kosten komen voor rekening van de ouders die hiervan gebruik maken. Op elke school is nadere informatie verkrijgbaar over de regeling kinderopvang.

Algemene klachtenregeling

Uw kind volgt acht jaren basisonderwijs, waarin niet altijd alles vlekkeloos verloopt. Waar mensen samenwerken, kunnen zich verschillen van mening voordoen. Bij klachten over de gang van zaken op school, kunt u dit het beste eerst melden aan de groepsleerkracht van uw kind. U kunt de schooldirecteur inschakelen als dit overleg niet tot het gewenste resultaat leidt. Komt u er met de schooldirecteur niet uit, dan biedt de klachtenregeling uitkomst. Het doel van de klachtenregeling is om ouders / verzorgers, leerlingen en overige personen behorende bij de school in de gelegenheid te stellen klachten in te dienen. De klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen of het nalaten ervan door het bestuur, of van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, zoals de personeelsleden. Ouders / verzorgers, leerlingen, personeel en schoolleiding handelen de meeste klachten op een juiste wijze af. Mocht dit ondanks allerlei pogingen niet lukken, dan kan in het uiterste geval een beroep worden gedaan op deze klachtenregeling. Het bestuur van CBO Noardwest Fryslân is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Primair- en Voortgezet Onderwijs, die is ingesteld door de Vereniging Verus voor katholiek en christelijk onderwijs.

Klachtencommissie christelijk onderwijs

mw. mr. A.C. Melis-Gröllers
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T: 070 – 386 1697

Elke school heeft een contactpersoon. Deze heeft als taak de klager door te verwijzen naar

de vertrouwenspersoon van de vereniging. Naam en adres van de contactpersoon staan vermeld in het B-deel van de schoolgids. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij klachten, nadat onderling overleg niet tot een oplossing heeft geleid. Zij heeft als taak na te gaan of de klacht op voldoende gronden berust om verder te worden behandeld. Zij moet ook nagaan of door bemiddeling een oplossing te bereiken valt. Ze kan de klager doorverwijzen, ze kan ook het bestuur adviseren over eventueel te nemen besluiten. Zij is verplicht geheimhouding te betrachten en zal met de uiterste zorgvuldigheid te werk gaan.

Vertrouwenspersoon

mw. Ytsje de Groot
Sudhoekstermiddelweg 2
9077 TX Vrouwenparochie
T: 058 – 253 1305

Meld- en aangifteplicht

Een klacht over een zedenmisdrif door een medewerker van de vereniging of het vermoeden daarvan kunnen ouders / verzorgers bekendmaken bij onze vertrouwenspersoon. Zij heeft geen meldplicht en kan u helpen aangifte te doen of de klacht of het vermoeden te melden aan het bestuur. Zodra personeelsleden van een (vermoeden van een) zedenmisdrif op de hoogte worden gebracht, zijn ze verplicht dit onmiddellijk te melden bij het bestuur.

Het bestuur is verplicht melding te doen bij de vertrouwensinspecteur en daarna mogelijk aangifte te doen bij de politie. U kunt de volledige klachtenregeling krijgen van de schooldirecteur of het verenigingskantoor.

Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst

Op de basisschool krijgt u en uw kind tweemaal een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek. De jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente van de GGD werken samen in een team en voeren de onderzoeken uit. Naast de vaste momenten kunt u op elke gewenste moment een extra onderzoek of gesprek aanvragen.

De vaste momenten zijn:

- 5-jarigen onderzoek, u ontvangt thuis een uitnodiging voor een onderzoek en gesprek bij de jeugdarts (20 minuten) en doktersassistente (20 minuten). U vult thuis een vragenlijst in.
- Onderzoek groep 7. Met de jeugdverpleegkundige bespreekt u de ontwikkeling van uw kind. Onderwerpen zijn bijvoorbeeld voeding, slapen, gedrag en opvoeding. U kunt haar bereiken op T: 088 – 229 9370

Schoolarts

Ouders / verzorgers kunnen ook zelf een onderzoek of gesprek aanvragen bij de schoolarts, mw. A. Kreuwel. U kunt haar bereiken op T: 088 – 229 9476.

Verwijsindex Fryslân

De Verwijsindex is een digitaal instrument waarmee professionals – zoals hulpverleners, begeleiders en leerkrachten – kinderen tot 23 jaar die extra zorg nodig hebben, risico's lopen of problemen hebben kunnen registreren. In de zorg en hulpverlening aan kinderen en jongeren in Fryslân werken veel organisaties samen.

Voor een tijdige en goede hulpverlening is het belangrijk dat deze organisaties elkaar nog sneller en beter kunnen vinden. Daarom is de Verwijsindex Fryslân ingevoerd: een instrument dat voorkomt dat kinderen en jongeren met problemen die hun ontwikkeling bedreigen tussen wal en schip raken.

4 Onderwijs

Kwaliteitszorg

Ouders / verzorgers wensen voor hun kinderen het beste onderwijs. Bij onderwijskwaliteit onderscheiden we een lerend en een opvoedend aspect. Wij vinden het belangrijk zelf de kwaliteit van onze scholen vast te stellen.

Aspecten daarbij zijn:

- wij nemen binnen onze schoolvereniging zelf het initiatief;
- wij kiezen met zorg onze deelnemers, zoals de collega's en de ouders / verzorgers;
- wij stellen centraal wat in de klas gebeurt;
- wij beschrijven en beoordelen wat er gebeurt;
- wij stellen verbeterpunten vast.

Onze kwaliteitszorg is:

- systematisch (op basis van een vooraf vastgesteld plan en model);
- cyclisch (terugkerend);
- integraal (we betrekken er alle geledingen bij).

Eén van de gekozen vormen om de kwaliteit vast te stellen, is de periodieke ouder-, personeels- en leerlingen-enquête. In een nieuw schoolplan werken we de verbeterpunten verder uit. Verder houdt de onderwijsinspectie toezicht en bezoekt de algemene directie de scholen periodiek. Het schoolbestuur draagt als bevoegd gezag de eindverantwoordelijkheid voor de onderwijskwaliteit. Hiervoor maken de schooldirecteuren een schoolplan voor een planperiode van vier jaar. Jaarlijks wordt met de schooldirecteur het jaarplan voor het komende schooljaar besproken. Hierin wordt de voorgenomen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit beschreven. In een jaarverslag blikt de schooldirecteur terug op de werkwijze en de behaalde resultaten. Daarnaast heeft het bestuur inzage in de toets resultaten. Resultaten die daartoe aanleiding geven worden met de schooldirecteur en de intern begeleider besproken en zo nodig wordt een verbeter traject ingezet. Afgezien van de behaalde resultaten beoordeelt het schoolbestuur ook of de onderwijstijd voldoet aan de normen van de vereniging. De inzet van de scholen van CBO Noordwest Fryslân is een brede ontwikkeling van het kind. Dat is meer dan alleen onderwijs in de basisvaardigheden,

rekenen en taal. Minimaal 40% van de onderwijstijd wordt besteed aan de andere vak- en vormingsgebieden waaronder wereldoriëntatie, cultuur, muziek en sport. Jaarlijks bespreekt het schoolbestuur de ontwikkelingen en de onderwijskundige kwaliteit met de onderwijsinspectie.

Schoolplan

De inhoud van het onderwijs hebben de schooldirecteuren beschreven in een schoolplan. Daarin verantwoordt de directeur de wijze waarop zijn school het onderwijs aanbiedt. Ook gaat hij in op de daarbij gebruikte materialen. Het huidige schoolplan geldt voor de periode 2015 – 2019. In het B-deel van de schoolgids verantwoordt de schooldirecteur de bereikte resultaten van de uitgevoerde plannen in het afgelopen jaar (jaarverslag) en meldt hij de plannen voor het komende schooljaar (jaarplan). In de onderwijskundige vormgeving is elke school van CBO Noordwest Fryslân uniek. Dit heeft te maken met de traditie, het gebouw, de personeelssamenstelling en de gebruikte materialen. Maar vooral ook met de schoolgemeenschap: de kinderen en de ouders / verzorgers. Waar mogelijk stemmen we de ontwikkeling van de scholen binnen onze vereniging op elkaar af. Onze scholen trekken dan gezamenlijk op en benutten elkaars kwaliteiten. Voor de vaststelling van het schoolplan is instemming van de medezeggenschapsraad vereist. Het schoolplan ligt ter inzage op de scholen.

Kerdoelen

De inhoud van het onderwijs valt volledig onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, het bestuur van de Vereniging voor CBO Noordwest Fryslân. De vereniging moet zich houden aan de Wet op het primair onderwijs. In deze wet staat welke vak- en vormingsgebieden aan de orde moeten komen. Tevens liggen er de kerndoelen in vast die de kinderen gedurende hun basisschooltijd moeten halen. Deze hebben betrekking op kennis en vaardigheden. Het schoolplan werkt de kerndoelen verder uit. We werken met moderne lesmethoden. Die zijn zo opgebouwd dat onze leerlingen aan het eind van hun basisschooltijd de kerndoelen beheersen.

Referentieniveaus

Het ministerie van OCW ontwikkelde de referentieniveaus, een beschrijving van wat leerlingen in de verschillende fasen van het onderwijs moeten kennen en kunnen.

De vier momenten in de schoolloopbaan zijn achtereenvolgend eind basisschool (12 jaar) – eind vmbo (16 jaar) – eind havo (18 jaar) – eind vwo. Doel van dit alles is om de reken- en taalprestaties van alle kinderen te verbeteren. Belangrijk in dit alles is de groepsleerkracht die zorg draagt voor de kwaliteit van het onderwijs en een klein stapje in het gehele ontwikkeltraject van de basisschool voor zijn / haar rekening neemt. Alle scholen van onze vereniging maken gebruik van de referentieniveaus. Naast aandacht voor de opbouw van de onderwijsstappen gaat ook veel aandacht uit naar het personeelsbeleid en worden er resultaatgerichte afspraken gemaakt. Maar niet alles op school staat in het teken van rekenen en taal, de basisvaardigheden. Er zijn meer aandachtsgebieden die de kinderen vormen. Het beleid van CBO Noardwest Fryslân is dat er maximaal 60% van de lestijd wordt besteed aan de basisvaardigheden.

Eindtoets

Voor alle scholen geldt een wettelijk verplichte eindtoets. Scholen kunnen uit verschillende goedgekeurde toetsen kiezen. Bekend is de Cito-toets maar er zijn meer varianten. Het moment van afname van de eindtoets is na aanmelding bij het voortgezet onderwijs. Daarmee is het advies van de basisschool belangrijker dan de testuitslag. Immers, de leerkrachten op school kunnen de leerprestaties en onderwijsmogelijkheden van uw kind beter inschatten dan alleen op basis van een eenmalige eindtoets.

Passend onderwijs

Kinderen recht doen (ons motto), betekent dat we het onderwijs afstemmen op de behoefte van alle kinderen. Het is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen dat we rekening houden met en invulling geven aan de volgende drie begrippen:

Relatie

Ik ben iemand op wie anderen gesteld zijn en ik heb die anderen ook nodig.

Autonomie

Ik ben zelfstandig, leer mij het zelf te doen.

Competentie

Ik ben iemand die iets kan. Onze scholen en het onderwijs zijn zo ingericht dat we de kinderen uitdagen, ondersteunen en vertrouwen geven. Met de directeur kunt u bespreken hoe de school waarop uw kind zit het adaptief onderwijs vormgeeft en omgaat met de verschillen tussen de kinderen.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Alle kinderen doen mee aan alle voor hun groep geldende, en in schoolgids en/of schoolplan genoemde activiteiten. Er kunnen echter redenen zijn waarom een kind niet aan bepaalde activiteiten deel kan nemen. Denk aan medische redenen die deelname aan de bewegingslessen onmogelijk maken. Per geval overlegt u met de directeur of uw kind vrijgesteld kan worden van de betreffende activiteit. Zo ja, dan doet uw kind vervangende activiteiten op school.

ICT

Onze kinderen groeien op in een maatschappij die beheerst wordt door de informatie- en communicatietechnologie (ICT). Computers, internet, e-mail en sms zijn ontwikkelingen waar wij op school mee te maken hebben. Al onze scholen zijn voorzien van voldoende en moderne apparatuur die we gebruiken bij het onderwijs. Uitgangspunt van de vereniging is het functioneel gebruik van ICT binnen het onderwijs. Een sprekend voorbeeld hiervan is het gebruik van digitale schoolborden in de groepen 3 tot en met 8 en in de groepen 1 en 2 touchscreens. De aanwezigheid van (computer)apparatuur is geen doel op zich, maar hulpmiddel bij andere vakgebieden.

Beveiliging en filtering

Tegenwoordig wordt op de scholen veel gebruik gemaakt van internet als informatiebron. Hierbij bevindt zich ook materiaal dat niet geschikt is voor kinderen. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid de kinderen op school te beschermen tegen ongewenste informatie en communicatie. Om (internet)misbruik te voorkomen, leggen we ook gedragsregels betreffende het gebruik van de pc's, internet, sociale media en mobiele telefoons vast middels een protocol. Vanaf groep 6 wordt dit protocol met de leerlingen besproken en daarna door hen en de ouders / verzorgers ondertekend.

Vieringen

Op school vieren we onder andere de kerkelijke feesten. Speciale aandacht geven we aan het kerstfeest en het paasfeest. Voor een viering wijken sommige scholen uit naar een kerkgebouw, omdat de eigen faciliteiten ontoereikend zijn. Wij verwachten dat kinderen aan deze vieringen meedoen. Met de plaatselijke kerkelijke gemeenschap bereiden we kerk-school-gezinsdiensten voor, afhankelijk van de plaatselijke traditie. Door mee te werken aan kerkdiensten stimuleren we de samenwerking met de kerkelijke gemeenschap. De medewerking aan, en de aanwezigheid van kinderen (met de ouders / verzorgers) tijdens de kerkdiensten stellen we erg op prijs, maar is geen verplichting.

5 Veiligheid

Arbeidsomstandigheden

Onze zorg voor uw kind vraagt om een veilige leer- en werkomgeving. Dit geldt overigens ook voor ons personeel. Noodzakelijke aanpassingen en onderhoudswerkzaamheden voor de veiligheid hebben we uitgewerkt in een arboplan. De Arbodienst heeft deze plannen goetst. De scholen beschikken ook over een veiligheidsplan.

Gebruikersvergunning

Onze scholen hebben een gebruikersvergunning. De gemeenten hebben die afgegeven omdat onze schoolgebouwen voldoen aan alle veiligheidseisen zoals de brandweer die heeft gesteld.

Bedrijfshulpverlening

De Arbowet en het Besluit bedrijfshulpverlening verplichten scholen om de gevolgen van een noodsituatie voor alle in de school aanwezige mensen zo veel mogelijk te beperken. Wettelijk is vastgesteld over hoeveel bedrijfshulpverleners (BHV'ers) een school moet beschikken. De BHV'er is gediplomeerd op het gebied van eerste hulp en brandbestrijding. Vrijwel alle groepsleerkrachten zijn als BHV gecertificeerd. Zo voorkomen we dat een leerkracht met een groep kinderen werkt zonder dat er een BHV'er in de buurt is, bijvoorbeeld tijdens gymnastiek of schoolreis.

Ontruimingsplan

Alle scholen beschikken over een actueel ontruimingsplan dat is goedgekeurd door de brandweer. Het plan regelt op welke wijze kinderen en personeel het schoolgebouw verlaten bij een calamiteit. Na de ontruiming verzamelt iedereen zich op de afgesproken verzamelplaats, waar het personeel nagaat of iedereen aanwezig is. Na deze controle wordt iedereen overgebracht naar een opvangplaats. Elke school geeft in het B-deel van de schoolgids aan welke verzamelplaats en opvangplaats zij gebruikt.

We sluiten niet uit dat bij een ramp kinderen of personeel persoonlijk letsel oplopen. In dat

geval willen we eerst de betrokken familie persoonlijk informeren. Pas daarna kunnen de kinderen naar huis gaan. Ter geruststelling van de ouders / verzorgers maken we bij de opvangplaats bekend welke kinderen in veiligheid zijn gebracht. Nadat de schooldirecteur hiervoor toestemming heeft gegeven, kunt u uw kind(eren) van de opvangplaats meenemen naar huis. Hierbij houdt het personeel toezicht en tekent het af welke kinderen zijn opgehaald. Op deze manier weten we welke kinderen al naar huis zijn en door wie ze zijn afgehaald. Dit neemt enige tijd. Wij vragen hiervoor uw begrip. Maar bovenal hopen we dat een dergelijke ramp ons bespaard blijft.

6 Personeel

Personeelsbeleid

Goed personeel en goed personeelsbeleid zijn een voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs. Al het onderwijzend personeel is bevoegd aan een basisschool les te geven. De vereniging blijft haar personeelsbeleid voortdurend verbeteren. Zo doen we veel aan scholing. Nieuw beleid wordt vastgesteld na instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Leerkracht in opleiding

De LIO is een leerkracht in opleiding die het laatste deel van de studie praktijkervaring opdoet op een school. Wij stellen studenten in de gelegenheid op onze scholen mee te draaien. Tijdens de LIO-periode werkt de student een deel van de week zelfstandig met een groep kinderen. Ook bijkomende activiteiten, zoals rapportbesprekingen, vallen hieronder. De LIO werkt onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de vaste groepsleerkracht.

Vervanging personeel

Bij ziekte of verlof van leerkrachten kunnen scholen steeds moeilijker vervanging vinden. Deze problematiek zal naar verwachting de komende jaren toenemen. De vereniging is gehouden aan de bepalingen in de Wet Werk en Zekerheid (WWZ), waardoor invallers maar een beperkt aantal keren kunnen invallen. Voor de oplossing van deze problemen werken we samen met ander schoolbesturen in de regio. Op verenigingsniveau hebben we een verzuimprotocol vastgesteld. Hierin staan de stappen die de schoolleiding neemt als er vervangers nodig zijn.

Voor de vervanging vragen we:

- invallers, die op de invallerslijst van de vereniging staan;
- parttimers die werken aan de school en die in noodsituaties willen bijspringen.

Indien we geen vervanging vinden, gaan we binnen de school:

A) verschuiven:

- wanneer wel een vervanger voor een andere groep beschikbaar is, zullen we intern gaan wisselen;
- indien een LIO aanwezig is, zetten we de vrij geroosterde leerkracht in.

B) ruilen:

- lesvrije momenten van leerkrachten ruilen;
- uren van de intern begeleider, of bouwcoördinator ruilen.

C) verdelen:

- de groep over andere groepen verdelen (tot maximaal een dag).

D) naar huis sturen:

In het uiterste geval sturen we de kinderen naar huis. Daarbij gelden de volgende afspraken:

- in principe niet op de eerste dag;
- we informeren ouders / verzorgers schriftelijk of telefonisch zodat zij opvang thuis kunnen regelen.

De schooldirecteur wordt in principe niet in zijn ambulante tijd voor vervanging ingezet.

7 Financieel

Ouderbijdrage

Het Rijk bekostigt alle onderwijsactiviteiten. Maar voor sommige uitgaven ontvangen we geen subsidie, zoals die voor het sinterklaasfeest, de traktaties bij schoolfeesten, de laatste schooldag en de schoolreisjes. Om deze activiteiten toch mogelijk te maken, vragen wij van ouders / verzorgers een vrijwillige financiële bijdrage. Vrijwillig, want we mogen u hier toe niet verplichten. Het is echter wel zo dat de activiteiten alleen kunnen doorgaan als de ouders / verzorgers hieraan financieel bijdragen. Ouders die de eigen bijdrage niet kunnen betalen kunnen een beroep doen op gemeentelijke bijdragen. Informatie hierover is te vinden op de website www.kindpakket.nl.

We berekenen de hoogte van de bijdrage aan de hand van de werkelijke kosten. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de hoogte en de besteding van deze bijdrage.

Verzekeringen

Het bestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. Die geldt ook als ze buiten school aan schoolse activiteiten meedoen (schoolreisjes, excursies, kamp, etc.). Een plicht tot schadevergoeding ontstaat pas wanneer het bestuur aansprakelijk is. Dit is het geval als er sprake is van een onrechtmatige gedraging (een fout), die bovendien de veroorzaker valt te verwijten.

In het algemeen is het bevoegd gezag niet aansprakelijk voor schade die een leerling in schoolverband heeft veroorzaakt. De benadeelde moet de schade dan verhalen op de particuliere aansprakelijkheidsverzekering van de (ouders / verzorgers van de) leerling. De schooldirecteur kan u hier uitgebreide informatie over geven. Via Verus, de bestuursorganisatie voor Christelijk Onderwijs, waarbij onze schoolvereniging is aangesloten, hebben wij een collectieve verzekering afgesloten. Ook vrijwilligers vallen onder deze verzekering.

Deze omvat:

- een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen;
- een schoolongevallenverzekering;

- een aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders.

Sponsoring

Het bestuur ontvangt voor elke school een rijksvergoeding voor personele en materiële kosten. Van ouders / verzorgers vragen wij een vrijwillige bijdrage voor kosten waarvoor de school geen vergoeding ontvangt. De derde mogelijkheid is sponsoring. Hiervoor heeft het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap duidelijke gedragsregels vastgelegd. Onze schoolvereniging heeft geen sponsorbeleid geformuleerd, maar in het schoolplan kunnen scholen een sponsorbeleid uitwerken. Voorwaarde is dat het voldoet aan de uitgangspunten van het ministerie. Afspraken tussen sponsor en de school worden schriftelijk vastgelegd in een overeenkomst. Het CvB toetst de gemaakte afspraken aan de uitgangspunten van het ministerie. In alle gevallen moet de medezeggenschapsraad instemmen met beslissingen over sponsoring.

Zending en Edukanscollecte

Elke maandag stellen wij kinderen in de gelegenheid geld van huis mee te nemen voor een zendingsproject. De zendingscommissie van onze schoolvereniging kiest elk kalenderjaar andere projecten. In het voorjaar maakt ze bekend waarvoor de scholen gaan sparen.

Door over de gekozen projecten te vertellen, leren wij de kinderen verantwoordelijkheid dragen voor mensen die het minder goed hebben dan wij. De doelen hiervan liggen in het verlengde van de zendingsprojecten: organisaties in de Derde Wereld. De vereniging verhoogt uit eigen middelen de jaarlijkse opbrengst met tien procent. Daarnaast hebben scholen ook eigen projecten waarvoor wordt gespaard.

8 Overig

Wet op het onderwijstoezicht

De wijze waarop de Inspectie van het Onderwijs haar toezicht uitoefent, ligt vast in de Wet op het onderwijstoezicht. De inspectie bezoekt periodiek elke school. Indien de inspectie over de kwaliteit van de school ontevreden is, houdt zij strenger toezicht en bezoekt ze de school soms jaarlijks. Als ze tevreden is, komt de inspecteur minimaal één keer in de vier jaar op school. Onze inspectie werkt vanuit het Rijksinspectiekantoor te Leeuwarden.

Dagelijks stellen ouders / verzorgers, leerlingen en andere onderwijsconsumenten vragen aan de onderwijsinspectie over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder. De rijksoverheid heeft voor alle vragen één loket, Postbus 51. De inspectie beantwoordt daarom geen telefonische vragen meer van onderwijsconsumenten.

Contact rijksoverheid en inspectie

T: (Algemeen nummer) 0800 – 8051

E: info@owinsp.nl

W: www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Voor meldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld is er wel een eigen meldpunt van vertrouwensinspecteurs.

T: 0900 – 111 3 111

Plannen ter inzage

U hebt in deze schoolgids geregeld kunnen lezen dat op school plannen ter inzage liggen, dan wel dat de schooldirecteur nadere informatie kan verstrekken. Om het overzichtelijk te maken, volgt hieronder een lijst van plannen die ter inzage liggen:

- schoolplan, jaarplan en jaarverslag;
- schoolondersteuningsplan (SOP);
- klachtenregeling;
- ontruimingsplan;

Op de website van de school vindt u

- verslagen medezeggenschapsraad;

Op de website van de vereniging vindt u

- verslagen gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

ACHTER DE WADDENZEEDIJK...



... ligt vanaf 1 januari de nieuwe gemeente Waadhoeke. Met een dijk van een christelijke onderwijsvereniging: CBO Noordwest Fryslân. Van Achlum tot Ouwe Syl en van Britsum tot Harlingen bieden we onderwijs aan meer dan 2300 meisjes en jongens.

Om precies te zijn vindt u onze 18 scholen in Franeker, Berltsum, Harlingen, Bitgummole, Britsum, Dronryp, Achlum, Ouwe Syl, Menaam, Minnertsgea, Tzum, Nij Altoenae, Oosterbierum, Sint Annaparochie, Sexbierum en Tzummarum. Hiervan bieden 15 scholen onderwijs op een christelijke grondslag en 3 zijn samenwerkings-scholen.

Op alle scholen hanteren we een open toelatingsbeleid. We zijn respectvol ten opzichte van gelovigen en niet-gelovigen, met oog voor ieder kind dat ons is toevertrouwd. Samen met de ouders streven we ernaar dat elk kind zich een zelfstandige en positief-kritische plaats verwerft in de wereld, of die nu binnen of buiten Noordwest-Fryslân ligt.

Meer weten? Neem een kijkje op onze website www.cbo-nwf.nl



ONS MOTTO: SAMEN MAKEN WE ONDERWIJS BIJZONDER