

Schooljaarplan-Schooljaarverslag

2015-2016

CBS "De Wizebeam"
Minnertsga

Schooljaarplan en jaarverslag CBS de Wizebeam 2015-2016

1. Inleiding

In dit schooljaarverslag evalueren we de punten uit het schooljaarplan welke het afgelopen jaar aan de orde zijn geweest. Het zijn punten uit het schoolplan 2015-2019, aangevuld met zaken die er vanwege het belang van de school het afgelopen jaar aan toegevoegd zijn. De directeur schrijft het plan en het verslag en communiceert dat met het team en de intern begeleider. Daarna wordt het aan de MR voorgelegd.

Visie

Onze school is onderdeel van de Vereniging voor Christelijk Basisonderwijs CBOG2 en richt zich op de volgende **Kernwaarden**:

- Communicatie: We praten met elkaar, niet over elkaar en zorgen ervoor dat we verbaal en non- verbaal zonder misverstanden onze boodschap ontvangen en overbrengen.
- Zorg: We hebben oog en oor voor elk kind (de persoon) om tot bloei te komen.
- Vertrouwen: We doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.
- Respect: We zijn gelijkwaardig, we nemen ieder serieus in wie hij/zij in wezen is
- Verantwoordelijkheid: We zijn aan te spreken op gedragingen en gemaakte afspraken. We gaan met zorg om met de aan ons toevertrouwde informatie.
  Als basisschool willen we een goede basis leggen om de kinderen optimaal te laten ontwikkelen en hun talenten leren te ontdekken.

De **uitgangspunten** die naast de kernwaarden de basis vormen voor het onderwijs op de Wizebeam:

- We streven er naar dat de kinderen met veel plezier naar school gaan.
- We gaan uit van de talenten van het kind, zodat hij zich vol zelfvertrouwen optimaal kan ontwikkelen.
- De school richt zich op de toekomst: nieuwe media spelen een rol in het lesprogramma waar mediawijsheid een belangrijk deel van uit maakt.
- Er is op verschillende manieren regelmatig contact met de ouders.
- We streven naar partnerschap tussen leerlingen, ouders en leerkrachten.

De school houdt rekening met de verschillen en mogelijkheden van de kinderen. Dit komt tot uitdrukking in onderwijs waarin aandacht is voor afstemming op het niveau van het kind, vrijheid, zelfstandigheid en samenwerking. Daarnaast zorgen we voor het bijbrengen van de noodzakelijke kennis en vaardigheden en het ontwikkelen van een kritische houding.

Vanaf het begin werken we aan de vorming van de kinderen met een bewustzijn voor hun leefomgeving, aandacht voor verschillende culturen, regels, waarden, normen en leren ze samenwerken.

Ons doel is

- dat de kinderen stevig in hun schoenen staan
- met een goed gevoel van eigenwaarde
- zich bewust zijn van hun talenten
- dat ze respectvol en eerlijk met elkaar omgaan
- en op die manier een steentje bij kunnen dragen aan onze maatschappij.
- Dat ze bovendien begrijpen hoe de Nederlandse rechtstaat werkt en wat er van hen verwacht wordt om in zo'n rechtstaat goed te kunnen functioneren (Burgerschap).

Missie

Onze missie laat zich kort omschrijven als:

"Op De Wizebeam willen we zorgzaam werken aan de toekomst van elk kind".

2. Onze school

Ambities					
ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIEN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
Communicatie	Ouders komen op uitnodiging of als er iets aan de hand is en twee maal per jaar is er gelegenheid om het als ouders zelf aan te geven wanneer een gesprek gewenst is.	Gesprekken zo organiseren dat er ook ruimte is voor ouders om over hun kind te vertellen .		Gedeelde verantwoordelijkheid, samenspraak, open houding, luisteren.	2015 - 2019
Communicatie via mailverkeer	Soms versturen van ad hoc mails door de school.	Mailverkeer stroomlijnen via de Nieuwsbrief. Duidelijkheid over wanneer wel en wanneer niet via de mail communiceren.		Clusteren van punten voor de Nieuwsbrief. Afspraken	2015 - 2016
TAAK		VERANTWOORDELIJK	EINDDATUM		STATUS
Soms is het nodig een briefje mee te geven, dan een mail naar de ouders dat er een briefje meegegeven is aan de lln. In overleg met de MR afgestemd.		Directie	1 augustus 2016		0 van 5
Samenwerking PSZ	De Peuterspeelzaal is net m.i.v. augustus 2015 bij ons ingetrokken. We moeten nog aan elkaar wennen.	Prima samenwerking over en weer met oog voor elkaars professionaliteit.		Regelmatig contact, afspraken maken over gebruik van de ruimtes en afspraken over de overdracht van de PSZ naar de basisschool.	2015 - 2016
Open Pedagogische Aanpak (OPA)	School werkt nog veel leerkrachtgestuurd, waardoor kinderen al snel komen vragen hoe iets moet nog voordat ze zelf nagedacht hebben. Leerkrachten helpen vaak oplossingen te vinden ipv het om te keren en te vragen aan de kinderen hoe ze het kunnen oplossen. Dat vraagt ahw een omkering van de rol van de leerkacht. Op deze manier leer je kinderen na te denken.	Leerlingen zijn zich bewust van hun kunnen en talenten; zijn zelfredzaam in het bedenken van oplossingen, waardoor het probleemoplossend vermogen is toegenomen: ze kunnen zelfstandig functioneren in de omgang met andere kinderen en weten wanneer ze hulp kunnen vragen bij de leerkracht.	Andere rol van de leerkracht; bewustwording van het leren denken van de leerlingen. Schoolbreed de rol omkeren: "Wat denk je waar het over gaat", of "Hoe zou je dit kunnen oplossen?" Bij coöperatief leren de rollen verdelen, zodat alle leerlingen ervaringen opdoen met verschillende rollen. Kinderen creatief mee laten denken over hun eigen ontwikkeling, door het beste uit de leerling te halen en hoge verwachtingen uit te spreken. Stellen van vragen aan de kinderen over hun verwachtingen, bijv. "Wat verwacht je hiervan te leren?"	Commitment van leerlingen, ouders en leerkrachten. Bewustworden van eigen gedrag.	2015 - 2017

Communicatie: Dit is een doorlopend proces van omgaan met leerlingen en ouders. Het is de bedoeling een laagdrempelige school te zijn waarbij ouders geen schroom voelen of hebben m.b.t. de benadering van de leerkrachten. Door middel van gedeelde verantwoordelijkheid worden in samenspraak met de ouders de resultaten en ontwikkeling van hun kinderen besproken.

Communicatie en mailverkeer: Met de ouders wordt gecommuniceerd via de nieuwsbrief. Hierin wordt ook aangegeven wanneer ouders een extra mail kunnen verwachten. Bijvoorbeeld m.b.t. de Koningsspelen of de afsluiting van het schooljaar. Groepsspecifieke aangelegenheden worden door de groepsleerkracht met de betreffende ouders van de groep gecommuniceerd via de mail. Hierbij kunt u denken aan het schoolschaatsen of bezoek van culturele instellingen waarbij ouders meegaan als begeleiding.

Samenwerking PSZ: Het afgelopen jaar is de peuterspeelzaal in het gebouw van de Wizebeam gekomen. Er zijn onderlinge afspraken gemaakt over het gebruik van o.a. het speellokaal en de buitenspeelruimte. Ook over de overdracht van de PSZ naar de basisschool. Bij de PSZ is degene die daar verantwoordelijk voor was vertrokken. Dit zou worden opgepakt door de leiding en moet nog verder worden besproken. De contacten zijn prima.

Open pedagogische aanpak (OPA): Dit is een traject wat een langere looptijd nodig heeft omdat dit het nodige vraagt van de leerkrachten en de leerlingen. Door middel van scholing van bureau Meesterschap willen we hier het komende jaar mee aan de slag. Met name m.b.t. de actieve en zelfstandige rol van de leerlingen waarbij een beroep wordt gedaan op de zelfredzaamheid en de creativiteit van de leerlingen. Dit vergt van de leerkrachten een bewustwording en verandering in hun denken.

3. Onderwijs en ondersteuning

Ambities met betrekking tot onderwijs en ondersteuning					
ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIËN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
21th Century Skills	Er is een begin gemaakt met coöperatief werken; dit is nog niet structureel ingevoerd.	De skills geleidelijk aan toepassen in de lessen; het komende jaar met name coöperatief werken en leren. In alle groepen worden deze werkvormen toegepast. Opzetten en uitvoeren van een leerlijn programmeren voor gr 1-8 vanuit de vereniging CBO G2 2017-2019 21st Century Skills fi....docx	Leren van en met elkaar geldt voor de leerlingen en ook voor de leerkrachten. Wanneer nodig zullen de leerkrachten worden geschoold.	Betrokken leerlingen, leerlingen leren van en met elkaar en leerlingen hebben er plezier in.	2015 - 2019
Bevorderen eigenaarschap leerling van zijn eigen ontwikkeling. Waar wil ik goed in zijn, wat wil ik leren.	Leerling volgt het leerproces vanuit de leerkracht	Leerling is eigenaar van en heeft invloed op zijn eigen ontwikkeling. Hoge verwachtingen koesteren tegenover de leerling en tegenover de ouders.	Proces in gang zetten met de Kindgesprekken, afspraken maken en evalueren met het kind.	Betrokken leerlingen, afspraken vastleggen en nakomen, evalueren.	2015 - 2019
TAAK		VERANTWOORDELIJK	EINDDATUM		STATUS
Instellen leerlingenraad		Directie	1 februari 2018		1 van 5
Kindgesprekken structureel invoeren	Kindgesprekken worden gehouden sinds 2013-2014	Vast onderdeel van de jaarplanning en het wordt gefaciliteerd.	Fouten maken moet;hier kun je van leren. Leren is een proces. Leerkrachten middag vrij roosteren voor de gesprekken als er ruimte in de uren is. Anders wegschrijven in de normjaartaak.	Gebruikmaken van een Kindplan waarin afspraken zijn vastgelegd en worden geëvalueerdr.	2015 - 2019
Klassenmanagement: onderdeel regels en afspraken	De leerkrachten kunnen een deugdelijk klassenmanagement voeren. De schoolbrede afspraken m.b.t. regels en routines vereisen een consequente aanpak.	In alle groepen gelden dezelfde regels, zoals aan het begin van het schooljaar weer onder de aandacht gebracht tijdens de Gouden Weken en gebruiken de leerlingen het blokje op de juiste manier en overleggen zoals afgesproken op fluistertoon.	Dit is een voortdurend proces van bewustwording van zowel de leerling als de leerlracht.	Leerlingen storen elkaar niet en maken op de juiste manier gebruik van de blokjes. Daarnaast helpen ze elkaar door elkaar te wijzen op de juiste werkhouding.	2015 - 2016
Ontwikkelen van kennis en expertise op het gebied van signaleren van jonge risico leerlingen	Deze leerlingen worden gesignaleerd d.m.v. observaties, warme overdracht, toetsen en PRAVOO volgsysteem voor kleuters.	Adequate aanpak van deze leerlingen door de kennis en kunde van de IB-er en de leerkracht, waardoor minder ambulante begeleiding nodig is en we de kennis zelf in huis hebben.	Scholing van de IB-er en de kleuterleerkrachten. Financiële bekostiging bovenschools.	Lerende houding, professionaliteit.	2015 - 2017

Ambities met betrekking tot onderwijs en ondersteuning

ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIËN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
ICT	De teamleden werken in Word, LOVS, Pravoo en met miv het huidige schoojaar met Snappet. Leerlingen van gr 4-8 werken op de computer en met Snappet sinds het huidige schooljaar.	Werken op Sharepoint, Office 365 en koppelen van de agenda's aan de schoolagenda voor de leerkrachten. Werken met Snappet dashbord voor de leerkrachten. Kinderen begrijpen het werken met Snappet en kunnen oefenen op eigen doelen. Opzetten en uitvoeren van een leerlijn programmeren voor gr 1-8 vanuit de vereniging CBO G2 Ambities ICT CBO G2 20....docx	Scholing door Feike Kingma, de bovenschoolse ICT-er tijdens een teambijeenkomst.	Deugdelijk werkende computers. Kennis	2015 - 2019

TAAK	VERANTWOORDELIJK	EINDDATUM	STATUS
Zie verder jaarplan ICT Wizebeam	Directie	1 augustus 2016	0 van 5

Overige taken voor Onderwijs en ondersteuning

TAAK	VERANTWOORDELIJK	DEADLINE
Toepassen Energizers in de groepen. Tussen de lessen door bewegingsoefeningen voor een betere concentratie.	Directie	1 augustus 2016
Projekt Muzykimpuls 3 jarig gesubsidieerd traject o.l.v. Keunstwurk. Doorgaande leerlijn muziekonderwijs opzetten.	Directie	1 augustus 2019

Evaluatie: 2015-2016

21th Century Skills, bevorderen eigenaarschap van de leerlingen en Kindgesprekken: Voor deze onderdelen geldt een meerjaren traject. Doel: zelfstandige leerlingen die eerst zelf nadenken alvorens om hulp te vragen. Leerlingen eigenaar van hun eigen leerproces. Dit vergt een andere aanpak waar we ons van bewust zijn en waarvoor scholing ia aangevraagd bij Bureau Meesterschap in het jaar 2016-2017. Er zijn in de groepen Kindgesprekken gevoerd. Het is moeilijk dit in het rooster in te passen vanwege de factor tijd. Dit blijft ook volgend jaar een punt van aandacht. Het hoeft niet beslist een apart gesprek te zijn; het kan ook gedurende de les ingepast worden dat er een gesprek plaatsvindt.

Klassenmanagement en regels en afspraken: dit blijft voortdurend onze aandacht houden want we zijn ons ervan bewust dat een doorgaande lijn in de regels en afspraken belangrijk is voor de leerlingen zodat ze weten waar ze aanb toe zijn en het geeft daarnaast rust in de school. Aan het begin van het schooljaar worden de regels en afspraken in de groepen weer opgefrist zodat ze helder zijn voor de lln.

Signaleren van jonge risico leerlingen: dit signaleren we door het PRAVOO volgsysteem in de kleutergroepen, observaties en toetsen. In de PRAVOO bijeenkomsten van de onderwijsgroep G2 is de leerkracht van groep 1,2 geschoold in het werken met PRAVOO. De verslaglegging oudergesprekken wordt nu bijgehouden in de PRAVOO journaals. IB en directeur zijn bij de startbijeenkomst geweest. E.e.a. krijgt verder vervolg in het komend schooljaar. Verder zullen de leerkrachten van groep 3 in nov/dec2016 voor het eerst een Peilpunt gaan invullen omdat het volgsysteem doorloopt tot november groep 3.

ICT: zie bijlage voor het jaarverslag ICT

Projekt Muzykimpuls 3 jarig gesubsidieerd traject o.l.v. Keunstwurk: Er is contact geweest met Keunstwurk en onder hun leiding is er een Quickscan uitgevoerd i.v.m. de inventarisatie van de huidige stand van zaken van het muziekonderwijs op de Wizebeam. De aanvraag wordt het volgend schooljaar opgepakt.

Burgerschap: er is een beleidsplan opgesteld wat aan het begin van het nieuwe schooljaar vastgesteld wordt in de eerste teamvergadering.

Gezonde school: dit heeft de aandacht. Het afgelopen jaar zijn er o.l.v. de buurtsportcoach gym lessen gegeven. Dit krijgt het komende schooljaar een vervolg. De schoolgids 2016-2017 is kritisch bekijken en waar nodig aangepast op het gebied van bewustwording van gezonde leefgewoontes.

4. Kwaliteitszorg

Ambities met betrekking tot kwaliteitszorg					
ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIËN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
Aanbod (hoog)begaafde leerlingen versterken	Vorig jaar zijn we hiermee gestart, dit jaar willen we het uitbreiden	De meer en hoogbegaafde lln krijgen een aanbod wat past bij hun ontwikkeling. Afstemming op leerlingniveau.	Binnen de Groepsplannen, naast de begeleiding van de zwakke leerlingen, ook juist inzetten op de +lln.	Betrokken leerlingen die zich uitgedaagd weten. Leerlingen die weten wat fouten maken inhoud.	2015 - 2019
Inzet Kernteam Taal (voortzetting)	Dit kernteam is al in werking. Afgelopen jaar afspraken gemaakt voor spelling, woordenschat, technisch en begrijpend lezen.	Elke groep past de vorig jaar gemaakte afspraken toe in de lessen.	Implementatie afspraken en routines spelling en woordenschat.	Voldoende opbrengsten, gerichte afspraken toepassen.	2015 - 2016
TAAK		VERANTWOORDELIJK	EINDDATUM		STATUS
Schoolschrijver op school		Directie	1 augustus 2016		0 van 5
Opzet Leesbeleid	Kernteam Taal zet zich in voor leesbevordering en alles wat daarmee annex is.	Komen tot een Leesbeleid wat uitgewerkt is in een beleidsplan.	Vervolg en verdieping van het gebruik van de bibliotheek op school. Opzetten leesbeleid door uitwisseling en overleg met het team onder begeleiding van de taalcoödinator.	Leesplezier bij de lln Wisselende collectie boeken	2015 - 2017
Leesrondes kritisch bekijken op effectiviteit	De leesrondes worden schoolbreed op hetzelfde tijdstip georganiseerd. Zorgsignaal technisch lezen uit de Cito toetsen m.b.t. eind gr.3.	Structureel aanbod en opzet van de aanpak van de Leesrondes, waatrbij de instructiemomenten binnen de rondes efficiënt worden benut.	Kernteam taal in samenwerking met het team.	Verhoging opbrengsten Gericht werken aan een hogere opbrengst voor groep E3 en M4	2015 - 2016
Leerling bespreking	De lln bespreking vindt plaats op de zorgvergaderingen en tussentijds door de leerkracht en de IB-er, als er een probleem is of wanneer iets opvalt.	Frequenter invoeren: om de 6 weken een bespreking en opnemen in de jaarplanning.	Tijdens teambijeenkomsten.	Alle teamleden zijn op de hoogte.	2015 - 2017
Sociogram	Er wordt jaarlijks een sociogram gemaakt. Er wordt actie ondernomen n.a.v. de uitslag van het sociogram.	Keuze maken over een of twee keer per jaar afnemen en afspraken hieromtrent vastleggen.	Teamvergaderingen.	Goede analyse Acties naar aanleiding hiervan	2015 - 2016
Format weekplanning	Evaringen mbt het weekplan en geregistreerde zorg zijn door het team uitgewisseld. Hierdoor is het format aangepast.	Werken met het format op Sharepoint. Na in het eerste halfjaar ervaringen opgedaan te hebben, wordt het format met eventuele aanpassingen na de evaluatie, definitief gemaakt en ingezet.	Terugkoppelen op de teambijeenkomsten en verfijnen/aanpassen al naar gelang de uitslag hiervan.	Adequaat overzicht.	2015 - 2016

Ambities met betrekking tot kwaliteitszorg					
ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIËN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
Ouderbetrokkenheid	Ouders komen op uitnodiging of als er iets aan de hand is en ze kunnen het twee keer per jaar aangeven wanneer een gesprek gewenst is.	Betrokkenheid van ouders ontwikkelt zich naar partnerschap. Door informatie-uitwisseling en communicatie wordt aansluiting bij de onderwijsbehoefte van het 'eigen' kind gerealiseerd.	De expertise van de ouders vragen en gebruiken om aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van het eigen kind. Dit kan tijdens de reguliere gespreksmomenten of op aanvraag.	Gedeelde verantwoordelijkheid, samenspraak, open houding, luisteren naar elkaar.	2015 - 2017
Wanneer een Handelingsplan	Dit is vastgelegd in een beleidsstuk. In verband met het maken van nieuwe afspraken het komend jaar door het Kernteam Taal, moet o.a. voor Spelling dit beleidsstuk opnieuw worden bekeken en aangepast.	Duidelijke afspraken maken en vastleggen in het beleidsstuk. Dit is blijvend in ontwikkeling.	Eerst de afspraken voor Spelling vastleggen en daarna in teambijeenkomsten in overleg met de IB afspraken vastleggen over wanneer een HP.	Duidelijkheid over wanneer wel en wanneer niet.	2015 - 2016
Groepsbezoeken	Vinden plaats door IB-er en directeur. Daarnaast nog collegiale consultaties door de teamleden onderling. Als Kijkwijzer wordt het groepsplan gebruikt.	Kwaliteit op peil houden en waar nodig verbeteren. Aan de hand van het groepsplan inzicht in de verschillende niveaus en afstemming.	Plannen en uitvoeren bezoeken verdeeld over het schooljaar met aansluitend gesprekken met de leerkrachten. Deze bezoeken vinden ieder jaar plaats.	Goede planning en uitvoering. GP (groepsplan) wat duidelijk en overzichtelijk is.	2015 - 2016

Overige taken voor Kwaliteitszorg		
TAAK	VERANTWOORDELIJK	DEADLINE
ABC map voor borgingsdocumenten aanpassen en waar nodig vernieuwen.	Directie	1 augustus 2016
DIM: voorkennis activeren, lesdoel aangeven, nagaan of het doel behaald is.	Directie	1 augustus 2016
Zelfstandig werken: welke consequentie heeft het als het werk niet goed gemaakt is.	Directie	1 augustus 2017

Evaluatie 2015-2016

Aanbod (hoog)begaafde IIn uitbreiden en versterken: teambreed afgesproken dat de SIDI voortaan op de toetskalender staat aan het begin van een nieuw schooljaar. In 2016-2017 zal de begeleiding van de Levelwerk IIn worden ingepland evanals de ondersteuning van de zwakke IIn. In de formatie wordt hier een leerkracht voor ingezet. De Plusklas heeft dit jaar een vervolg gekregen en op donderdagmiddag kwamen de leerlingen van de vereniging die hiervoor in aanmerking kwamen naar de Wizebeam om van meester Jeroen les te krijgen. De start verliep niet vlekkeloos omdat op het laatste moment pas duidelijk werd dat dit doorgang zou vinden. Er is meteen aan het eind van 2015-2016 duidelijkheid gevraagd en gekomen om ook volgend jaar door te gaan met de Plusklas zodat op tijd voorbereidingen getroffen kunnen worden en ditmaal ook de start goed zal verlopen.

Kernteam Taal: afspraken en routines spelling en woordenschat zijn opnieuw besproken, waar nodig aangepast en geborgd in de map taalbeleid op het netwerk, waar elke leerkracht dit kan inzien. Elke leerkracht past dit ook toe in de eigen groep. Uitgeprobeerd en vastgesteld.

Opzet leesbeleid: is in uitvoering. Leesmoeders helpen mee op school bij het lezen en er is een hulpmoeder voor het uitlenen van de bibliotheekboeken. Verder lezen de oudere kinderen in groepjes met jongere kinderen. Hiervoor zijn eerst door de groepsleerkrachten van de

oudere kinderen duidelijke instructies gegeven over hoe de begeleiding van de jongere kinderen eruit moet zien. Dit loopt erg goed. Prachtig om te zien hoe alle kinderen geïnteresseerd zijn, hun best doen en erbij betrokken zijn.

Leesrondes kritisch bekijken: dit is door het kernteam aan het eind van het schooljaar uitgevoerd en aangepast voor de start van het nieuwe schooljaar 2016-2017. Tevoren is dit in het team op de Planningsdag besproken en heeft iedereen mee kunnen denken om de opzet zo efficiënt mogelijk op te zetten. Op de kalender van de nieuwe schoolgids zijn de leesrondes en boekbesprekingen al verwerkt evenals het inleveren van de BOS boeken zodat de ouders het hele jaar kunnen zien wanneer de boeken retour naar school moeten en wanneer de boekenkringen zijn. We gaan werken met leesvormen die "vast" ingedeeld worden per leesronde. Ook is vastgelegd wanneer/ welke kinderen aan de beurt zijn met instructie lezen. Vaste leesvormen en inleveren BOS boeken komen ook op de kalender voor de ouders te staan!

Sociogram: voortaan wordt in een nieuw schooljaar in elke groep in oktober een sociogram gemaakt. In de onderbouwgroepen kunnen de leerkrachten dit invullen d.m.v. de vragen te stellen aan de lln. De exacte uitvoering met afspraken wordt in september/ oktober 2016 besproken in een teamvergadering.

Format weekplanning: In een TV hebben we ervaringen m.b.t. de weekplanning en geregistreerde zorg uitgewisseld en zijn we gekomen tot een aanpassing in het format. Hier hebben we mee gewerkt, ervaringen uitgewisseld en daarna gekomen tot een definitief format. Dit wordt door alle leerkrachten gebruikt en ingevuld op Sharepoint. Het gebruik van Sharepoint was nieuw het afgelopen jaar en begint te lopen.

Ouderbetrokkenheid: De ouders zijn het hele jaar door betrokken bij de activiteiten die op school plaatsvinden. de schoolschrijver is een half jaar op school geweest waarna de ouders meegewerkt hebben aan projecten in de groepen en zijn hiervoor in de groepen geweest. ook bij het project bouwen zijn er veel ouders geweest die de kinderen op het plein hebben helpen met het bouwen van de hutten. Middels de nieuwsbrief worden de ouders op de hoogte gehouden en uitgenodigd; dit kan ook via de groepsmail gebeuren.

Wanneer een Handelingsplan: Hiervoor bestaat een kort beleidsstuk. Dit is niet expliciet aan de orde geweest. Wel zijn afspraken gemaakt over spelling en een HP. Dit onderwerp zal in 2016-2017 een vervolg moeten krijgen.

Groepsbezoeken: De groepsbezoeken zijn in alle groepen 2x uitgevoerd. Het GP (groepsplan) is niet gebruikt als kijkwijzer, maar er is gekeken aan de hand van een hulpvraag van de leerkracht of gekeken naar een specifiek vakgebied. De bevindingen zijn met de betreffende leerkracht samen besproken!

Verder nog gedaan:

Doorgaande lijn Kanjertraining:

1. **afspraken m.b.t. de leerlingen vragenlijsten**
2. **sociogram**
3. **school en klassenregels**
4. **doorgaande lijn Kanjertraining**

Bovenstaande punten zijn op de TV's allemaal aan de orde geweest, zijn afspraken over gemaakt en die zijn toegevoegd/aangepast in het eerder opgestelde Beleid Kanjertraining en de eerder opgestelde regels. Zie de ABC map!Dit is de borgingsmap op de computer.

WMK: Uit de diagnose **Zorg en begeleiding** van de WMK is het punt **leerlingbespreking** dit schooljaar een item geweest. Het bleek dat het wenselijk was de leerlingbespreking frequenter te houden en niet te beperken tot de geplande zorgvergaderingen. Op de TV van 18 november 2015 is dit besproken met de volgende afspraak:

Inbreng van (een) leerling(en) zal voortaan iedere vergadering mogelijk zijn! Dit wordt een vast agendapunt op elke vergadering. Bij de inbreng houdt een ieder rekening met het tijdsaspect. Wanneer blijkt of van tevoren ingeschat wordt dat er meer tijd nodig is of er sprake is van een gerichte hulpvraag dan wordt dit door de leerkracht ruim van te voren aangegeven zodat er tijd op de agenda ingepland kan worden i.v.m. eventuele intervisie. Deze afspraak is nog NIET geborgd in de ABC map.

WMK kaart DIM en klassenmanagement: voorkennis activeren, lesdoel aangeven en nagaan of het doel gehaald is. Dit blijft een punt van aandacht ook in de komende jaren. Het maakt onderdeel uit van de directe instructie welke cruciaal is voor goede opbrengsten. We hebben heel goede opbrengsten en willen dat zo houden. Vandaar dat dit altijd in ontwikkeling blijft. Ook in de klassenbezoeken wordt hierop gelet.

WMK Aanbod: Burgerschapskunde: zie eerder in dit verslag.

Afgenomen kaarten WMK in 2015-2016:

1. Interne communicatie
2. Actieve rol van de leerlingen
3. Contacten met ouders

De verbeterpunten die hierin naar voren kwamen komen aan de orde in het Schooljaarplan van 2016-2017

Borgingsmap ABC map: deze map welke de borgingsdocumenten bevat is volledig bijgewerkt, in het team besproken en aangepast. Hij staat in de computer op het netwerk en is zodoende beschikbaar voor alle leerkrachten.

Rapporten kleuters: Het rapport van de kleutergroep is aangepast met in acht neming van de peilpunten van het PRAVOO volgsysteem. Dit rapport verwoordt nu beter dan voorheen de ontwikkeling van de leerlingen in verhouding tot het aanbod.

5. Personeel en organisatie

Ambities met betrekking tot personeel					
ONDERWERP	HUIDIGE SITUATIE	EINDDOEL	PROCES EN FINANCIËN	SUCCESCRITERIA	TIJDPAD
Professionele Lerende Organisatie	Er wordt soms nog een afwachtende houding aangenomen; wel gaat men bij elkaar te rade voor het vragen om advies.	Drieslag maken: 1. Afspreken 2. Aanspreken 3. Verantwoording neerleggen waar die hoort Professionele organisatie, waarbij men gebruikt maakt van elkaars talenten, van elkaar leert, door kennis te delen en het vanzelfsprekend is dat men elkaar helpt.	Tijdens teamvergaderingen de kennis delen wanneer men naar een cursus is geweest of iets heeft geleerd.	Het samen leren is een vanzelfsprekendheid.	2015 - 2019
Rekenen	De methode Alles Telt wordt gebruikt met daarnaast een begin van Snappet.	Doorgaande leerlijn rekenen met eenduidigheid in aanbod. Kennis van de doelen door de leerkrachten. Afspraken over het gebruik van de methode. Afspraken over het gebruik van Snappet	Kennis delen en overleggen tijdens teamvergaderingen.	Zichtbaar zelfde aanpak door de school.	2015 - 2019
TAAK		VERANTWOORDELIJK	EINDDATUM		STATUS
Passende Perspectieven cursus IB, dir en leerkracht groep 8. Kennis leerlijnen.		Directie	1 augustus 2016		0 van 5
ICT/ Snappet	Na de zomervakantie een begin gemaakt met het gebruik van tablets bij Snappet. Leerkrachten moeten nog ontdekken hoe het allemaal in zijn werk gaat.	Effectieve inzet van Snappet bij rekenen, spelling, woordenschat en taal.	Telkens wordt een leerkracht per groep begeleid door mensen van Snappet om het goed op te kunnen starten. Voor vragen kan men ook bij deze persoon terecht.	Belang ervan inzien Er mee werken in alle groepen	2015 - 2017

Evaluatie 2015-2016

Professionele lerende organisatie: Het van elkaar leren wordt gerealiseerd door de teamleden die een cursus gevolgd hebben, op de teamvergaderinggen de gelegenheid te geven hun kennis en ervaringen te delen. Een voorbeeld hiervan is de cursus motorische ontwikkeling door Aafke de Vries. Dit heeft schoolbreed een vervolg gekregen door korte bewegingsactiviteiten tussen de lessen door. Dit zorgt voor een betere alertheid en concentratie van de leerlingen.

Rekenen: Het afgelopen jaar is rekenen alleen specifiek aan de orde geweest bij het gebruik van Snappet. Verder zijn we er niet aan toe gekomen en hebben we de methode gevolgd.

ICT/Snappet: zie het bijgevoegde ICT jaarverslag.

Passende Perspectieven: cursus is gevolgd door de IB, directeur en de leerkracht van groep 8. De kennis is gedeeld op een teamvergadering; hier zijn de "posters" waarop de jaardoelen staan besproken. We werken voorlopig nog via de methoden omdat de opbrengsten prima zijn en we de doelen ons eerst nog verder eigen moeten maken. Snappet kan ons hierbij helpen in het komende jaar.

Gegevens Personeel

Langdurig ziek: Juf Afke Dijkstra is het hele afgelopen schooljaar langdurig ziek geweest en start haar werkzaamheden op de Wizebeam weer met ingang van het nieuwe schooljaar. Een groot deel van haar reïntegratie heeft ze gedaan op de Koppel in Sint Jacobiparochie en het laatste stuk daarvan ook op de Wizebeam.

Pensioen: Aan het eind van het schooljaar hebben de IB-er, juf Willy Greydanus en juf Tineke Plat, leerkracht van groep 3/4, afscheid van onze school genomen. Zij zijn met pensioen gegaan. Op de dag van de afsluiting van het schooljaar hebben we op feestelijke wijze afscheid van hen genomen. Juf Ellen Timmerman neemt de plaats in van juf Willy als IB-er. Voor juf Tineke komt geen nieuwe leerkracht in de plaats vanwege mindere toekenning van formatiegelden.

Bezetting van de groepen het afgelopen jaar

Groep 1/2 juf Aafke de Vries

Groep 3/4 juf Tineke Plat en juf Joukje van Dijk

Groep 5/6 juf Tine Meindertsma en juf Tryntsje Hoekstra

Groep 7/8 meester Jeroen de Vries

Kwantitatieve gegevens personeel

Aantal medewerkers OP 9

Aantal mannen 1

Aantal vrouwen 8

Aantal medewerkers OOP 0

Aantal BHV-ers 4 Jeroen de Vries, Aafke de Vries, Tryntsje Hoekstra, Baukje Elzinga

Leerlingenaantallen per 1 oktober

1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-10-2015
136	123	111	108

Er is in het dorp Minnertsga sprake van een behoorlijke krimp. Het leerlingenaantal is in 3 jaar tijd met bijna 30 leerlingen gedaald. Er is geen sprake van een leerlingenstroom naar de openbare basisschool. Zij blijven relatief stabiel met rond de 50 leerlingen.

Leerlingen met leerlinggewicht 0,3: 6 leerlingen = 0.05%

Leerlingen met leerlinggewicht 1,2: 0 leerlingen

Leerlingenaantallen bij start van het schooljaar

Groep:	1	2	3	4	5	6	7	8
Aantal:	12	10	10	10	21	11	17	16

Opbrengsten: Voor dit onderdeel maken we gebruik van de **Schoolzelfevaluatie** M2015-2016 en E 2015-2016. Alle opbrengsten evenals de Schoolzelfevaluatie is op school in te zien bij de Interne begeleider juf Ellen Timmerman.

Resultaten einde schoolperiode: De eindresultaten waren het afgelopen jaar prima evenals de tussenopbrengsten.

Uitstroom leerlingen groep 8

Aantal lln	Opleiding	Onderwijsinstelling
5	VWO	Christelijk Gymnasium Beyers Naudé
1	VWO	RSG Simon Vestdyk voor Ath Havo Mavo Vbo
1	VWO	Comenius CSG voor Atheneum Havo Vmbo Lwoo (Leeuwarden)2 HAVO Comenius CSG voor Atheneum Havo Vmbo Lwoo (Ulbe van Houten)
2	VMBO KL	CSG Ulbe Van Houten voor Vmbo
5	VMBO TL	CSG A.M. van Schurman voor Havo Mavo Vbo

6. Huisvesting en financien

In juni 2016 is er een onafhankelijk onderzoek geweest naar de luchtkwaliteit in het schoolgebouw. Dit laat te wensen over en na de zomervakantie worden daarvoor stappen ondernomen om dit zo spoedig mogelijk in orde te maken. Dit vergt een grote financiële investering en er wordt naarstig gezocht naar de beste manier om dit te realiseren. Tot het zover is, is het belangrijk dat in alle lokalen goed geventileerd wordt. De uitkomsten van het onderzoek zijn aan het team, MR en bestuur gepresenteerd. In oktober vindt een gesprek plaats door de directeur bestuurder dhr. J. Jansma met de wethouder van onderwijs van de gemeente.

Schooloverzicht LVS

School: 06QM00 - CBS De Wizebeam
Schooljaar: 2015-2016

Cito | Volgsysteem primair en speciaal onderwijs

Bovenschoolse rapportage

Groep 2 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
Rekenen peuters/kleuters 2012	3 / 12 !	78,9	-	*87,3*	V				67	33
Taal peuters/kleuters 2011	2 / 12 !	73,5	-	*67,8*	I	50	50			

Groep 3 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
Begrijpend lezen 3.0	10 / 10	133,1	-	*116,6*	I	30	20	10	30	10
Begrijpend luisteren	4 / 10 !	47,2	-	*50,5*	V	25		25		50
DMT 2009	10 / 10	54,5	*33,0*	*36,1*	I	70	20		10	
Rekenen-Wiskunde 3.0	10 / 10	140,4	-	*138,3*	III	10	40	20	10	20
Spelling 3.0	10 / 10	215,7	-	*197,8*	I	20	20	30	30	
Woordenschat 2013	10 / 10	52,5	-	*52,2*	III	10	10	50	10	20

Groep 4 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
Begrijpend lezen 3.0	11 / 11	148,8	-	*138,1*	I	18	55		18	9
DMT 2009	11 / 11	57,3	*56,0*	*62,0*	IV	18	36			45
Rekenen-Wiskunde 3.0	11 / 11	197,5	*180,0*	*181,5*	I	45	27	9		18
Spelling 3.0	11 / 11	279,2	-	*262,9*	I	27	18	18	36	
Woordenschat 2013	11 / 11	62,2	-	*59,3*	II	9	9	64	18	

Groep 5 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
Begrijpend lezen 3.0	20 / 20	184,2	-	*159,1*	I	50	20	20	10	
DMT 2009	20 / 20	90,7	*71,0*	*75,7*	I	55	30	10		5
Rekenen-Wiskunde 3.0	20 / 20	228,3	-	*213,9*	I	35	25	10	25	5
Spelling 3.0	20 / 20	345,1	-	*310,7*	I	45	30	5	20	
Woordenschat 2013	20 / 20	75,4	-	*67,5*	I	45	20	20	5	10

Groep 6 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
DMT 2009	11 / 11	90,9	-	*86,1*	I	45	18	9	9	18
Rek-Wisk 2012	10 / 11	102,3	*89,0*	*91,7*	I	70	10	10	10	
Spelling 2012	11 / 11	140,9	-	*137,3*	I	27	18	9	27	18
Woordenschat 2013	11 / 11	84,3	-	*79,5*	I	55	9		18	18

Groep 7 - Eind	Lln afn./tot.	Gemiddelde vaard.score	Inspectienorm < 15%	Landelijk gem.	Groep niveau	%I 20	%II 20	%III 20	%IV 20	%V 20
DMT 2009	17 / 17	105,6	-	*92,5*	I	41	47	6		6
Rek-Wisk 2012	16 / 17	110,1	*102,0*	*104,8*	I	31	12	44	12	
Spelling 2012	16 / 17	143,8	-	*140,3*	I	44	19	25	12	

Aanmaakdatum: 25-10-2016

Bestuur: CBO G3

Overzicht DOELEN Eind 2015-2016 + uitslagen!

** deze groepsgemiddeldes zijn her-berekend i.v.m. één individuele uitslag binnen de groep van een andere (3.0) toets!

CBS "De Wizebeam"
Minnertsga

(IN=inspectienorm, SS=streefscore, SN=schoolnorm)

I	II	III	IV	V

Groep 3

IN	SS	SN	RW E3	IN	SS	SN	DMT E3	SS	SN	BL E3	SS	SN	WS E3	SS	SN	SP E3
	136	+	140,4	33	52	(+)	54,5		+	133,1			52,5		+	215,7

Groep 4

IN	SS	SN	RW E4	IN	SS	SN	DMT E4	SS	SN	BL E4	SS	SN	WS E4	SS	SN	SP E4
	190	+	201,3	56		(+)	57,3	141	+	148,8			62,2	260	+	279,2

Groep 5

IN	SS	SN	RW E5	IN	SS	SN	DMT E5	SS	SN	BL E5	SS	SN	WS E5	SS	SS	SP E5
78			228,3	71	87,5	+	90,7	168,2		184,2	73		75,4	360		345,1

Groep 6

IN	SS	SN	RW E6	SS	SN	DMT E6				SS	SN	WS E6	SS	SN	SP E6
89		+	99,8 **	89,9	(+)	90,9				91,2		84,3	138,2	(+)	140,9

Groep 7

IN	SS	SN	RW E7	SS	SN	DMT E7				SS	SN	WS E7	SS	SN	SP E7
102			108 **		(+)	105,6							+	+	142,6 **

Jaarplan/Jaarverslag ICT 2015-2016 van

CBS De Wizebeam

Wie of welke groep	Onderwerp en wat doen we op dit moment (welke software gebruiken we, welke materialen)	Welke doelen willen we behalen?	Hoe gaan we dat doen?	Evaluatie (is het gelukt? Gaan we hier volgend jaar mee door? Wat moet anders?)
(3)4 t/m 8	Nieuwsbegrip (XL) op computer en of tablet.	De leerdoelen voor begrijpend lezen. Kinderen krijgen direct feedback en werken in tweetallen om samen te werken.	Werken met de methode Nieuwsbegrip op niveau AA (gr 4), A(gr5/6), B(gr 6/7/8) en C (gr 8) 1x per week	In de groepen 4 tot en met 8 wordt nieuwsbegrip XL structureel ingezet. Volgend jaar gaan we hiermee door.
Team	Office 365 Mailverkeer Dagplanning op Sharepoint	Werken op Sharepoint, Office 365 en koppelen van de agenda's aan de schoolagenda voor de leerkrachten.	Werken met office 365 door alle leerkrachten. Scholing door boven schoolse ICT 'er.	Alle teamleden kunnen hun dagplanning op Sharepoint zetten en hierin werken. Alle teamleden kunnen hun mailverkeer beheren binnen Office 365. Het koppelen van de agenda's wordt nog niet door iedereen gedaan/beheerst. Hier zouden we scholing in kunnen gebruiken.
5 t/m 8	Rekentuin en Taalzee	Schoolbreed het automatiseringsniveau omhoog krijgen.	Leerlingen laten oefenen op hun eigen niveau aan reken en taalopdrachten. Naast en of i.p.v. het reguliere werk.	Rekentuin wordt door de groepen 4 tot en met 8 gebruikt. De kinderen kunnen allemaal thuis ook inloggen. Er wordt nog niet structureel gebruik van

				gemaakt. Taalzee wordt in mindere mate gebruikt.
4 t/m 8	Snappet Tablets aangeschaft. Spelling, Taal en Rekenen op de Snappet → VRAAGSTUK VOOR HET TEAM!	Onderwijs geven dat aansluit op het niveau van iedere leerling. Werken met Snappet dashboard voor de leerkrachten. Kinderen begrijpen het werken met Snappet en kunnen oefenen op eigen doelen.	Werken met Snappet en het bestuderen van de mogelijkheden daarvan. Afspraken maken over het wel of niet werken met eigen leerdoelen. Afspreken hoe Snappet in te zetten.	Er wordt gewerkt met Snappet, maar niet structureel. Over het algemeen wordt gekozen voor de papieren methode. Het komende schooljaar moeten we afspraken maken en uitzoeken hoe we verder gaan.
Leerkracht groep 1/2	PRAVOO werkte niet goed op de computer.	Het bijhouden van de ontwikkeling van de kleuters aan de hand van peilpunten binnen het programma PRAVOO. Ervaring opdoen met het invullen van het journaal.	Cursussen op boven schools niveau voor de leerkrachten OB volgens de jaarplanning. Eenmalig voor de IB en directeur.	Het invullen van PRAVOO heeft een grote sprong voorwaarts gemaakt en gaat de leerkracht goed af. We willen graag aan het begin van groep 3 tot november ook gebruik maken van PRAVOO. Hiervoor is komend schooljaar extra scholing/ ondersteuning van de leerkracht van groep 3 nodig.
Gr 1, 2	Werken met tablets in de kleutergroep. Momenteel geen gebruik van tablets in deze groepen.	Werken met 2 tablets in de kleuterklas. Leerlingen leren om met een tablet om te gaan.	Werken met apps die passen bij het thema van de kleutergroep.	De tablet is dit schooljaar nog niet gebruikt. Het komende schooljaar gaan de ICT 'er en leerkracht van groep ½ intensiever op zoek naar de mogelijkheden.
Groep 7 en 8	Mediawijsheid Meedoen met de week van de mediawijsheid. Komt aan bod in de Kanjertraining.	Leerlingen bewust leren omgaan met moderne /sociale media. Bewustwording van ook de negatieve werking van deze media.	Gebruik van Mediamaster, Kanjertraining tijdens de lessen.	We hebben meegedaan aan de week van de mediawijsheid. Daarnaast is er structureel aandacht voor veilig en handig omgaan met multimedia. Hier gaan we

				volgend schooljaar mee door.
Team	Team werkt met CITO LOVS. Resultaten van leerlingen structureel kunnen volgen aan de hand van het programma Cito LOVS Het kunnen uitdraaien van groepsoverzichten en individuele overzichten.	Alle leerkrachten werken hier optimaal mee. Gebruik maken van de analyses. Eigen wachtwoorden voor alle leerkrachten.	Toepassen na de M en E toetsen. Teamleden helpen elkaar bij het invoeren waar dat problemen oplevert.	Alle leerkrachten kunnen de overzichten uit Cito LOVS halen en de analyses gebruiken. Hierbij helpen de teamleden elkaar ook onderling. Er zijn nog geen individuele wachtwoorden.
Gr 1-8	Programmeren Werkt de school nog niet mee.	Opzetten en uitvoeren van een leerlijn programmeren voor gr 1- 8 vanuit de vereniging CBO G2.	Gebruik maken van de kennis van de boven schoolse ICT.	Deze leerlijn moet nog worden opgezet.
groep 4-8	Wereldoriëntatie met behulp van de online methodes Eigentijds en Grenzeloos.	De leerdoelen voor wereldoriëntatie.	Het gebruiken van de software van de methodes.	Beide methodes worden gebruikt.
groep 5-8	Office 365 leerling omgeving	Leerlingen kunnen werken met de online apps van Office 365 zoals Word en PowerPoint.	Aanmaken van e-mailadressen voor de leerlingen door de boven schoolse ICT 'er. Werken met Office 365 voor de verwerking van (taal)opdrachten op de tablet	Helaas zijn we tot de conclusie gekomen dat het werken met Office 365 niet handig is op de Snappet tablets. Deze zijn te traag om goed in Word of PowerPoint te kunnen werken.