

8 leden aanwezig, 3 afmeldingen

Bijlagen: SOP 2.0_PJF_jan2022

1. Opening en welkom
2. Notulen van de IKCR-vergadering van 23/11/2021 zijn vastgesteld, gepubliceerd en doorgestuurd.
Actiepunten vorige vergadering(en):
 - Ouderwerkgroep: Hebben alle groepen nu een klassenouder? > Ja.
 - Tevredenheidsonderzoek KDV en Peuter: acties. > De enquête voor het KdV staat online. Ouders zijn uitgenodigd te reageren.
 - Nav schooljaarplan: de IKCR adviseert de inzet van de NPO-gelden en de onderwijsvernieuwing zichtbaar maken op website. > Gedaan.
 - Van de kerst-werkgroep: er zijn spellen aangeschaft voor de groep, ipv een boek voor elke leerling. Wat zijn de reacties? > Leuk, kinderen en collega's waren enthousiast.
 - Jaarplanning september: teambuilding IKCR. Kookworkshop, escape-room2, ... > Blijft staan.
3. Ingekomen en uitgaande stukken.
Een nieuw pakketje gaat in de roulatie. Gelezen stukken gaan bij 't oud papier.
4. Punten vanuit de Jaarplanning IKC-Raad, januari:

Beleid onderwijs:

- SOP 2.0. Het SOP van ons IKC is begin dit schooljaar geactualiseerd en vastgesteld. Nu heeft het bestuur een nieuw format voor alle scholen van de stichting opgesteld en verzocht deze te gebruiken. Het SOP dient jaarlijks, naast de schoolgids en het jaarplan, te worden geactualiseerd en ter advies voorgelegd aan de IKCR.

Enkele tekstuele aanpassingen worden gedaan.

De grafiek op pagina 6 vraagt enige toelichting. De IKCR-leden spreken hun verbazing uit over de kenmerken die de schoolweging bepalen.

De onderwijsinspectie houdt rekening met de schoolweging als zij de resultaten van de eindtoets bekijken. Wij kijken als team niet alleen naar getallen/cijfers, maar ook naar de volgende zaken die maken dat wij trots zijn op ons IKC: we hebben goed zicht op de ondersteuningsbehoefte(n) van onze leerlingen en dragen hiervoor gezamenlijke verantwoordelijkheid, onze ouders zijn tevreden, er zijn geen thuiszitters, er lopen geen rechtszaken (tegen ons) en wij ontvangen positieve terugkoppeling van het VO (wij adviseren passend).

De zorgroute wordt uitgelegd.

Beleid KDV/Peuter/BSO:

- Inzet ouders in de school. > Ouders mogen niet binnenkomen, uitzonderingen daargelaten (zoals luizenpluizen, gesprek op uitnodiging).
- Evaluatie BSO: We zetten eerst de enquête KDV en peuter uit. Dan volgt de dataverwerking. Daarna kan de evaluatie BSO worden georganiseerd. De vragen voor dit tevredenheidsonderzoek moeten nog worden geformuleerd. We willen voorkomen dat ouders meerdere vragenlijsten op hetzelfde moment krijgen voorgelegd.
- De workshops liggen op dit moment stil. Hoe denkt de IKCR over opstarten na voorjaarsvakantie? > Graag! De workshops zijn belangrijk en leuk! De IKCR is voor, mits de maatregelen het toestaan en alle betrokkenen willen/kunnen.
Op dit moment is er sprake van 1 positief-besmette leerling, daarnaast zitten 2 leerlingen in thuisquarantaine vanwege positief-geteste huisgenoten.
Kinderen hebben vandaag een oproep gekregen voor vaccinatie. Inschatting is dat 50% hier gehoor aan zal geven. Vanwege de privacy is niet in beeld welk personeelslid gevaccineerd is.

Jaarplanning:

- Voorbereidingen verkiezingen IKCR, procedure en selectie. Van toepassing?
> Nee. T wordt officieel aangekondigd op ouderportaal.

5. IKC-zaken:

- Vervanging is niet beschikbaar. Een leerkracht heeft een uitdaging elders gevonden, zij stopt per 31/1. De Lio-er gaat dan 2 dagen voor haar groep. Hier is voldoende vertrouwen in.
- De schoolreizen zijn nu twee keer niet doorgestaan. > De IKCR stelt voor het, afhankelijk van de ontwikkelingen, lekker door te laten gaan, bij voorkeur een buitenactiviteit.

- Zieken: een collega is bezig met een herstelprocedure van non-COVID. De verwachting is dat zij voor de meivakantie nog niet aan het werk kan. Een andere collega is bezig met het eindtraject van de therapie. Voor haar wordt een re-integratie traject opgestart.
- Op 10/2 maakt de burgemeester kennis met ons IKC.

Actualiteiten van buiten:

- Corona... ☹️

6. Punten vanuit de oudergeleding: geen.

7. Punten vanuit de GMR, 10/11/2021:

- Het College van Bestuur heeft de GMR geïnformeerd over het Strategisch Plan; het functiehuis; het formatieplan 21-22.
- Er is gesproken over de GMR/IKC Raad in de toekomst en bijkomende juridische hindernissen.
- Op 7 december vond een basiscursus GMR (door CNV) plaats. Voor volgend jaar staat een verdiepingscursus voor de (G)MR op de planning.
- Overleg RvT, 1-2 keer per jaar. Volgende is 16/3. Voorzitters hebben regelmatig contact. Een GMR-lid kan vanaf 22-23 zitting nemen in de RvT.
- De GMR is met een nieuw lid weer op volle sterkte.

Aanvulling van de directeur PJF: dat de teldatum is verplaatst na 1 februari heeft invloed op de gelden. Hoewel er de afgelopen maanden enkele leerlingen, vanwege verhuizing, zijn vertrokken, mogen we groei verwachten. We oriënteren ons nu op uitbreiding met een peuter-kleuter-groep. Hiervoor zijn financiën gereserveerd, maar het is de vraag of er personeel beschikbaar is.

8. Rondvraag en sluiting.

Verzoek: kan de IKCR-vergadering van wo 15/6 worden verplaatst? > Per mail wordt geïnventariseerd waar de voorkeur van de leden naar uitgaat: di 7 of wo 8 juni.

Aandachtspunten:

- Thema media-wijsheid > De ICT-coach is uitgenodigd voor 22/3/22.
- Presentatie IKC-Raad op ouderportaal en website: iedere 2 maanden.
- KDV/peuter/BSO: Pedagogisch werkplan: nog aanvullingen/wijzigingen? > Nee, is in november geactualiseerd.
- KDV/peuter/BSO: GGD (Veiligheid & Gezondheid): nog aanvullingen/wijzigingen? > Was in november. Herhaling (wegens ontbreken. VOG-koppeling) te verwachten in mei.

Vergaderdata

IKC-R 2021-2022: ~~wo 22/9, di 23/11, wo 19/1~~, di 22/3 en wo 8/6.
GMR 2021-2022: 15/9, 10/11, 15/12, 26/1, 16/3, 11/5 en 29/6.

Rooster ouderwerkgroep - voorstel	
Datum	
Ma 4/10, 20.00	Susanna
Ma 29/11, 20.00	-
Di 1/2, 20.00	Femke
Ma 4/4, 20.00	Wendy
Di 28/6, 20.00	Astrid